



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Oasen, måndagen den 18 mars 2024 kl. 08:30-16:00, ajournerades för lunch 12:05-13:05		
Beslutande	Se särskild förteckning sid 2		
Övriga	Se särskild förteckning sid 2		
Utses att justera	Grethel Broman (S)		
Justeringens plats och tid	Digitalt, fredag den 22 mars 2024 kl. 09:00		
Underskrifter Sekreterare	ANNA HALLGREN	Paragrafer	§§ 32-71
Ordförande	MADELAINE JAKOBSSON		
Justerare	Grethel Katarina Broman		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-03-18		
Datum för anslags uppsättande:	2024-03-22	Datum för anslags nedtagande:	2024-04-15
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		



Kommunstyrelsen

Närvarande

Beslutande:

Madelaine Jakobsson (C), ordförande
Stefan Tornberg (C), tjänstgörande ersättare för Anders Jonsson (C)
Gerd Lindgren (S), tjänstgörande ersättare för Ann-Kristin Strandman (C)
§§ 32-42
Kerstin Sjöström (C)
Maria Nyblom (C)
Grethel Broman (S)
Billy Moström (S)
Anders Magnusson (S)
Tomas Häggström (S)
Chatarina Gustafsson (M)
Maria Myrstener (V)
André Öberg (KD)
Maria Lundqvist Brömster (L)

Övriga:

Elisabeth Oskarsson Åberg, HR-chef § 40
Conny Nordendahl, näringslivsutvecklare § 42
Stina Sylvén, näringslivskoordinator §§ 42, 55
Caroline Forssén, beredskapssamordnare § 43
Andreas Nyman, bygg- och miljöchef §§ 45-47
Tina Enqvist, miljöinspektör § 47
Johanns Norlin, byggnadsinspektör §§ 48-49
Maria Syd, kanslichef §§ 35, 50-51
Paula Quinones, kultur- och fridschef §§ 54-55
Jan Näs, kultur- och fritidschef §§ 56-57
Harry Lönnebacke, verksamhetschef IFO § 61
Jonas Wallin, ekonomichef, §§ 37-38, 40-41
Andreas Witt, socialchef
Fredrick Berglund, barn- och utbildningschef
Camilla Gimbergsson, samhällsbyggnadschef, § 44
Thomas Berglund, kommunchef
Anna Hallgren, sekreterare



Kommunstyrelsen

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	Sida
§ 32 Dnr Upprop.....	6
§ 33 Dnr Val av justerare och tid för justering.....	7
§ 34 Dnr Fastställande av föredragningslistan	8
§ 35 Dnr 108061 Information.....	9
§ 36 Dnr 2024-0000121.4.1 Löpande uppföljning av målpuppfyllelse 2024.....	10
§ 37 Dnr 2024-0000881.4.1 Årsredovisning 2023	11
§ 38 Dnr 2024-0000891.4.1 Månadsrapport per februari 2024.....	14
§ 39 Dnr 2024-0000751.4.1 Barnbokslut 2023	15
§ 40 Dnr 2024-0000551.3.2 Utredningsuppdrag - genomlysning av Nordmalings kommuns organisation.....	16
§ 41 Dnr 2024-0001162.12.2 Förfrågningsunderlag leasingbilar sektor omsorg.....	18
§ 42 Dnr 2024-0000111.2.7 Information från näringslivskontoret	19
§ 43 Dnr 2024-0000565.2.2 Information krisberedskap.....	20
§ 44 Dnr 2024-0001052.7.2 Anställning av beredskapssamordnare tillsvidare	21
§ 45 Dnr 2024-0001104.12.1 Översiktsplan - Energiplan.....	22
§ 46 Dnr 2024-0001094.2.1 Översiktsplan - Bostadsförsörjningsplan	24
§ 47 Dnr 2023-000380452 Avfallsföreskrifter, Föreskrifter om avfallshantering för Nordmalings kommun.....	25
§ 48 Dnr 2024-0000914.4.4 Tillsynsplan enligt plan och bygglagen (PBL).....	26
§ 49 Dnr 2024-0001004.4.1 Förhandsbesked - Rundvik 1:8.....	27



Kommunstyrelsen

§ 50	Dnr 2024-0000961.5.2	
	Internkontrollrapport 2023	28
§ 51	Dnr 2024-0000951.5.2	
	Internkontrollplan 2024.....	29
§ 52	Dnr 2023-000426371	
	Svar på initiativärende - Återetablera kommunalt energibolag	30
§ 53	Dnr 2024-0000801.5.1	
	Rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen	32
§ 54	Dnr 2024-00011510.7.2	
	Förfrågan om alternativt användande av beviljat projektstöd, Högåkers OK.....	33
§ 55	Dnr 2024-00011810.5.3	
	Inköp av utrustning till utemiljö för områdena vid Norrskenshallen och Skjutbaneberget.....	34
§ 56	Dnr 2024-00011910.4.1	
	Justering av avtal för fritidsgårdar läsåret 2024/2025	35
§ 57	Dnr 2024-00012010.7.2	
	Verksamhetsstöd till kulturföreningar 2024, KF Huset, Baroque & beyond, Nordmalings musik och teaterförening, Nordmalings Konstförening	36
§ 58	Dnr 2024-0000828.2.3	
	Patientsäkerhetsberättelse 2023.....	38
§ 59	Dnr 2024-0000987.1.5	
	Patientsäkerhetsberättelse - elevhälsans medicinska insats 2023	39
§ 60	Dnr 2024-0000977.1.5	
	Patientsäkerhetsberättelse - elevhälsans psykologiska insats 2023.....	40
§ 61	Dnr 2024-0001178.1.1	
	Handlingsplan - Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck Individ och familjeomsorg 2024.....	41
§ 62	Dnr 2024-0000841.9.1	
	Umeåregionens yttrande gällande Trafikverkets Inriktningsunderlag för infrastrukturplaneringen för perioden 2026-2037	42
§ 63	Dnr 2024-0000703.4.2	
	Svar på motion - Nordmalings sommarknadsplan	43
§ 64	Dnr 2023-000008739	
	Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023	44
§ 65	Dnr 2023-000009739	
	Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023	45
§ 66	Dnr 2024-0001071.10.4	
	Fastställande av vinnare av Nordmalings kommuns folkhälsopris 2024	46



Kommunstyrelsen

§ 67	Dnr 2024-0000071.2.3	
	Revidering av delegationsordning 2024.....	47
§ 68	Dnr 2024-0000081.7.3	
	Revidering av dokumenthanteringsplan 2024.....	49
§ 69	Dnr 108787	
	Kurser och konferenser	50
§ 70	Dnr 108203	
	Redovisning av delegationsbeslut	51
§ 71	Dnr 108738	
	Meddelanden	52



Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr

Upprop

Upprop genomförs.



Kommunstyrelsen

§ 33

Dnr

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

En (1) justerare ska utses jämte ordförande för att justera sammanträdet's protokoll.

Kommunstyrelsens beslut

Grethel Broman (S) utses till justerare jämte ordförande Madelaine Jakobsson (C).
Justeringen sker fredag den 22 mars kl. 09:00. Paragraf § 37 Årsredovisning 2023
justeras direkt efter sammanträdet den 18 mars.



Kommunstyrelsen

§ 34

Dnr

Fastställande av föredragningslistan

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag på föredragningslista har upprättats.

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan fastställs utifrån upprättat förslag.



Kommunstyrelsen

§ 35

Dnr 108061

Information

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Thomas Berglund informerar om:

- Platsutveckling och näringsliv – nuläge inför sommarsäsong, platser för ökad rörelse samt leder. Ny webbplats för näringsliv, inflyttarservice och besöksnäring har lanserats. Byanätverk startar upp med möte i där byaföreningar och bygdegårdsföreningar kommer bjudas in för att samverka.
- Nuläge röjning vid havet
- Ansökan RISE (Stråket Umeå - Nordmaling - Örnsköldsvik, en projektansökan tillsammans med Umeå och Örnsköldsvik)
- Omvärldsbevakning, SKR - handslaget (erbjudande om ansluta till sex olika initiativ gällande digitalisering och säkerhet i kommuner), analysportal Norr (befolkning, arbetskraftsbehov, statistik arbetslöshet), gemensamma utmaningar i regionen (digitalisering och e-arkiv)
- Biofuel region - ett projekt på gång
- Intresse och planering kring byggdag i Nordmaling i samarbete med branschen

Kanslichef Maria Syd informerar om:

- Kansliavdelningens organisation (kansli, IT, kommunikation)
- Genomförda utredningar/arbetsområden under 2023 - e-signering, dokumenthanteringsplan, förstudier/utredningar gällande kommunikationsplattform, tillgänglighetsutredning, förstärkning IT samt e-arkiv, uppgiftsmodul, processkartläggning. Uppstart av samarbetsytor internt digitaliseringsgrupp, registratorsgrupp, utvecklingsforum (platsattraktion), PEK (personal/ekonomi/kansli/IT).
- Vad som är på gång 2024 - ordning och reda för dokument/handlingar och var samarbete och kommunikation sker med varandra internt men även externt, digitalisering, attraktiva Nordmaling.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 36

Dnr 2024-0000121.4.1

Löpande uppföljning av måluppfyllelse 2024

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen och dess utskott följer den ekonomiska utvecklingen under året genom månads- och tertialrapporter samt årsbokslut. För att även kunna följa verksamheternas uppföljning av fullmäktiges mål inom andra områden än de ekonomiska målområdena så sker löpande måluppföljning vid varje sammanträde 2024. Under dagens sammanträde informerar kommunchef Thomas Berglund om den nya mall för rapportering till utskott och kommunstyrelsen som tagits fram. Rapporteringen har skett fördjupat i utskotten och en övergripande rapportering sker under dagens sammanträde till kommunstyrelsen med fokus på avvikelser och vilka åtgärder som vidtas. Målområden som riskerar att avvika är följande:

Gemensam service:

- Nordmaling växer med 50 personer
- Erbjuder ett bra företagsklimat

Sektor samhällsbyggnad:

- Erbjuder bra samhällsservice
- Erbjuder bra företagsklimat

Sektor omsorg:

- Ekonomi
- Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser
- Engagerade medarbetare med rätt kompetens
- Digitalisera minst två områden
- Möjliggör för alla inom SÄBO att delta i fysisk aktivitet

Sektor utbildning:

- Erbjuder bra samhällsservice
- Ekonomi

Beslutsunderlag

Rapport löpande uppföljning måluppfyllelse februari 2024 - gemensam service
Rapport löpande uppföljning måluppfyllelse februari 2024 - sektor samhällsbyggnad
Rapport löpande uppföljning måluppfyllelse februari 2024 - sektor barn och utbildning
Rapport löpande uppföljning måluppfyllelse februari 2024 - sektor omsorg
Verksamhetsplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



§ 37

Dnr 2024-0000881.4.1

Årsredovisning 2023

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har upprättat ett förslag till årsredovisning 2023. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen om kommunal redovisning (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR) och Sveriges kommuner och Regioner (SKR).

Resultatet för perioden är negativt och uppgår till -4,0 Mkr. Det innebär en negativ resultatavvikelse jämfört med budget på 15,0 Mkr.

Jämfört med 2022 har kommunens resultatnivå sänkts med 20,9 Mkr vilket främst förklaras av att verksamhetens nettokostnader har ökat i högre takt än skatteintäkterna och de generella statsbidragen.

Verksamhetens nettokostnader ökar 10,6 procent jämfört med 2022 vilket motsvarar 55,5 Mkr. Verksamhetens intäkter minskar med 20,8 Mkr mellan åren samtidigt som verksamhetens kostnader ökar med 33,5 Mkr jämfört med föregående år.

Taxor och avgifter ökar marginellt jämfört med 2022 och förklaras främst genom allmänna taxeökningar och viss volymökning. Marginell volymförändring kan skönjas inom det pedagogiska området med anledning av fler inskrivna barn i de kommunala platserna.

Riktade bidrag till kommunens verksamheter minskar med 21,2 Mkr mellan åren. Största delen av minskningen avser minskade bidrag från Migrationsverket men även bidragen från Arbetsförmedlingen minskar mellan åren vilket förklaras av att statligt finansierade extratjänster upphört. Minskningen av bidrag från Migrationsverket beror främst på ändrad bedömning gällande återsök men även lägre schablonersättningar beroende på lägre mottagande av nyanlända.

Verksamhetens kostnader ökar mellan perioderna med 33,5 Mkr eller 5,4 procent.

Personalkostnaderna inklusive pensionskostnader ökar 27,9 Mkr vilket motsvarar 7,6 procent. Kostnaderna för löner arbetad tid inklusive löner till beredskapsarbetare ökar 9,5 Mkr och inkluderas enbart månads- och timanställda ökar kostnaderna med 12,7 Mkr vilket motsvarar en ökning på 6,0 procent. Avtalseffekten på årets lönerörelse beräknas uppgå till mellan 2,5 procent till 4,2 procent beroende på avtalsgrupp. Övrig kostnadsökning bedöms vara volymökning. De totala lönekostnaderna påverkas även av det så kallade sommaravtalet vilket kostade 1,0 Mkr under 2023.

Löner ej arbetad tid uppgår till 13,2 Mkr vilket är en minskning med 0,5 Mkr mellan åren där hela minskningen avser sjuklönekostnader. Semesterlöneskulden ligger relativt



Kommunstyrelsen

oförändrad mellan åren vilket förenklat innebär att intjänad semester plockas ut under året.

Pensionskostnaderna inklusive löneskatt uppgår till 45,5 Mkr vilket är en ökning med 15,7 Mkr mellan åren. Ett nytt pensionsavtal gör att den avgiftsbestämda pensionen ökar med 6,0 Mkr mellan åren. Vidare ökar kostnaderna för den förmånsbestämda pensionen med 7,0 Mkr mellan åren till stor del påverkad av inflationsnivån och dess effekt på värdesäkring av pensionskapitalet.

Samtidigt minskar kostnaderna för tillfälligt inhyrd personal till 2,6 Mkr vilket är en minskning med 3,2 Mkr jämfört med föregående år.

Kommunens kostnader för köp av huvudverksamhet uppgår till 113,4 Mkr vilket innebär en kostnadsökning med 1,8 Mkr jämfört med 2022. Kostnadsnivån ligger relativt oförändrat inom vård och omsorg medan kostnaden ökar med 1,3 Mkr inom den pedagogiska verksamheten. Vidare ökar kostnaden med 2,4 Mkr avseende gator- och vägar beroende på en snörik inledning och avslutning på 2023.

De fastighetsrelaterade kostnaderna exklusive avskrivningar minskar med 1,4 Mkr mellan åren där kostnaderna påverkas kraftigt av snöröjning samt taksnittning medan underhållskostnaderna minskar beroende på återhållsamhet. Vidare ökar kostnaderna kraftigt för fjärrvärmeförbrukningen vilket även prognostiseras öka ytterligare under 2024. Kommunens elkostnader minskar med 1,2 Mkr mellan åren beroende på lägre genomsnittligt elpris under året.

De fastighetsrelaterade avskrivningarna ökar med 2,8 mellan åren främst beroende på aktivering av förskolan Skogsgläntan.

De finansiella kostnaderna ökar med 0,6 Mkr jämfört med föregående år beroende på högre ränteläge under året. Kostnadsökningen beror dels på ökat ränteläge på rörliga lån men även betydligt högre läge vid omsättning av befintliga krediter. Låneskulden är 10,0 Mkr lägre vid utgången av året jämfört med ingången.

Skatteintäkterna är 17,0 Mkr högre 2023 jämfört med 2022 där vilket främst beror på fortsatt relativt goda uppräkningsfaktorer. Årets skatteintäkter påverkas även av ytterligare stärkt slutavräkning för 2022 vilket påverkar skatteintäkterna med 1,8 Mkr

De generella statsbidragen och den kommunalekonomiska utjämningen ökar med 18,3 Mkr jämfört med föregående år vilket synliggörs av stärkt inkomstutjämning, kostnadsutjämning och LSS-utjämning.

En mer detaljerad resultatanalys återges under respektive sektors avsnitt i årsredovisningen.

Ombudgetering investeringsmedel

Vad gäller anslag för investeringar som ännu inte ianspråktagits eller färdigställt kan ombudgetering begäras. Överföring av investeringsmedel bör endast ske i de fall det



Kommunstyrelsen

anses nödvändigt för att färdigställa investeringen. Begäran om ska redovisas tillsammans med bokslutet.

Följande investeringar föreslås ombudgeteras till år 2024.

Projekt Åsgatan, 1,8 Mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-05

Förslag årsredovisning 2023

Protokollsutdrag 2024-02-26 § 13

Protokollsutdrag 2024-02-27 § 20

Protokollsutdrag 2024-02-28 § 24

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås godkänna årsredovisning 2023.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att ombudgetera 1,8 Mkr till 2024 för att slutföra projektet med Åsgatan.



Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr 2024-0000891.4.1

Månadsrapport per februari 2024

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt månadsrapport för februari 2024. Kommunens resultat per februari 2024 uppgår till -5,8 Mkr. Resultatet är främst en effekt av ett fortsatt högt kostnadsläge.

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 102,4 Mkr efter två månader vilket är 3,4 Mkr högre än föregående år. Verksamhetens intäkter uppgår till 11,9 Mkr vilket är 0,4 Mkr högre än föregående år. Verksamhetens kostnader inklusive avskrivningar uppgår till 114,3 Mkr vilket är 3,8 mkr högre jämfört med föregående år.

Personalkostnaderna är 2,7 Mkr högre än samma period 2023. Det motsvarar en ökning på 4,1 procent. Kostnaderna för arbetad tid ökar 0,7 Mkr mellan åren vilket motsvarar en ökning på 1,6 procent. Kostnaderna för ej arbetad tid minskar mellan åren med 0,6 Mkr vilket är en minskning med 1,9 procent. Kostnader för pensionerna ökar ytterligare 1,9 Mkr mellan åren.

Kostnaderna för köp av huvudverksamhet ökar med 0,7 Mkr mellan perioderna. Kostnadsminskning avseende gator och vägar men samtidigt ökning inom IFO samt hemtjänst.

Resultatet för sektorerna uppgår till 4,5 Mkr jämfört med budget per februari. Sektorernas resultat är 2,0 Mkr starkare jämfört med samma period föregående år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-14
Månadsrapport februari 2024

Kommunstyrelsens beslut

Månadsrapport per februari 2024 godkänns.

Skickas till: ekonomichef



Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr 2024-0000751.4.1

Barnbokslut 2023

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommuns barnbokslut är en sammanställning av verksamheternas olika mål, insatser och resultat under det gångna året. Barnbokslutet har till uppgift att belysa hur beslut och insatser har en effekt för barnen i Nordmalings kommun. Barnbokslutet är ett verktyg för att synliggöra barnens livssituation i kommunen, utifrån rättigheterna i FN:s konvention om barnets rättigheter och barnkonventionen.

Barnbokslut 2023 är kommunens fjärde bokslut som redovisar hur barnperspektivet beaktats i kommunens verksamheter. Det ger ett underlag för utvecklingsbehov och åtgärder som bidrar till långsiktig planering med förutsättningar för ekonomisk planering inför kommande år.

För att följa FN:s konvention om barnets rättigheter i praktiken är det viktigt att vara medveten om vilket perspektiv man utgår ifrån. Barnperspektivet kan tillämpas genom att se koppling till kommunens Vision 2031 och kommunens övergripande målsättning och inriktning för de kommunala verksamheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-05

Barnbokslut 2023

Protokollsutdrag 2024-02-26 § 14

Protokollsutdrag 2024-02-27 § 21

Protokollsutdrag 2024-02-28 § 30

Kommunstyrelsens beslut

Barnbokslut för 2023 godkänns.

Skickas till: kommunchef, kommunstrateg



Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr 2024-0000551.3.2

Utredningsuppdrag - genomlysning av Nordmalings kommuns organisation

Sammanfattning av ärendet

Den 27 november 2023 § 202 gav kommunstyrelsen kommunchef i uppdrag att genomföra en genomlysning av Nordmalings kommuns organisation (med redovisning av antalet anställda per verksamhet) och jämföra med hur andra liknande kommuner är organiserade för att analysera och identifiera var kostnaderna finns.

Till kommunstyrelsens sammanträde den 29 januari 2024 redovisades en första rapport av hur Nordmalings kommun är organiserad med personaltäthet per sektor med kommentarer.

Till dagens sammanträde redovisar ledningsgruppen de åtgärder som påbörjats men också förslag på åtgärder som kan vidtas utifrån läget med att nå en ekonomi i balans. Kommunchef Thomas Berglund och ekonomichef Jonas Wallin presenterar förslag där ledningsgruppen gör bedömningen att en extern genomlysning behövs av de mjuka sektorerna för att identifiera var kostnader finns, få metodstöd och tydliga verktyg för att kunna arbeta vidare med dessa frågor.

HR-chef Elisabeth Oskarsson Åberg informerar om heltid som norm:

- Bakgrund (SKR och kommunal centralt kollektivavtal) och orsaker (välfärdens rekryteringsbehov samt få heltidsarbetande i kommunen)
- Hösten 2017 beslutade kommunstyrelsen om att införa heltid som norm i Nordmalings kommun
- Resultat av heltid som norm (jämförelse 2016 och 2024 i kommunen i stort) tidigare 57,6 % heltidsanställda, 2024 är det 70,93% heltidsanställda. Statistik över antal årsarbetare inom sektor omsorg i jämförelse mellan 2023 och 2024 (SÄBO, hemtjänst och LSS)
- Statistik pensionsavgångar fram till 2029
- Sammanfattning resultat av heltid som norm.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-01-29 § 6
Protokollsutdrag 2023-11-27 § 202

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna. Till kommunstyrelsens nästa sammanträde återkommer ledningsgrupp med förslag på extern genomlysning.



Kommunstyrelsen

Skickas till: ledningsgrupp



Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr 2024-0001162.12.2

Förfrågningsunderlag leasingbilar sektor omsorg

Sammanfattning av ärendet

Sektor omsorg har behov av utbyte av en större del av leasingbilsflottan inom verksamheten eftersom leasingperioden börjar löpa ut. Sektor har leasingbilar inom hemtjänst, hemsjukvård (HSL), Individ- och familjeomsorgen (IFO) samt LSS och samtliga verksamheter är föremål för utbyte.

Fordonen inom sektorn leasas mellan 24-36 månader beroende på årlig körsträcka. Fordonen bedöms ha en årlig körsträcka på mellan 2000-7500 mil/år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-11

Utredning, 2024-03-11

CVD-faktablad

Fordonsklasser

Grundkrav och utrustning i fordon

Sammanställning behov Nordmaling

Leasingavtal grund

Kommunstyrelsens beslut

Förfrågningsunderlaget gällande upphandling av nya leasingbilar godkänns.

Skickas till: ekonomichef



Kommunstyrelsen

§ 42

Dnr 2024-0000111.2.7

Information från näringslivskontoret

Conny Nordendahl, näringslivsutvecklare och Stina Sylvén, näringslivscoordinator informerar om:

- Sammanfattning av näringslivsrådets föregående sammanträde med bland annat resultat av gruppdiskussioner där det bland annat diskuterades kompetensförsörjning, tillväxt, träffar på företag, träffar utanför tätort, kommunikation och information samt kontaktvägar till kommunen. Nästa möte är den 14 maj.
- Nuläge horisontell process i projektet Attrahera Flera. Under januari och februari har det genomförts en horisontell process mellan besöksnäringen och Nordmalings kommun med målet att samverka för att hitta gemensamma lösningar för att få fler besökare till Nordmalings kommun. Målet är hållbar tillväxt och konkurrenskraft hos företagen.
- Under våren startar en marknadsanalys som ska resultera i en analys och plan inom projektet Attrahera Flera. Syftet med analysen är attraktionskraft kopplat mot bland annat etableringar.
- Den andra aktiviteten inom Attrahera Flera som startar upp är platsutveckling för platsattraktion där syftet är att gå från samverkan till samägande och samagerande. Det kommer hållas platsvandringar och workshops för tjänstepersoner, politiker och näringsliv där syftet är att titta på utmaningar och möjligheter och vad man tillsammans kan göra för att öka attraktiviteten för både boende och besökare i kommunen. Den aktiviteten kommer pågå till januari 2025.
- Ny hemsida för näringsliv, inflyttarservice och platsattraktion är nyligen lanserad, "Mitt Nordmaling".

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 43

Dnr 2024-0000565.2.2

Information krisberedskap

Sammanfattning av ärendet

Caroline Forssén, beredskapssamordnare, informerar kommunstyrelsen om:

- Civil beredskap 2023-2026
- Vad som har gjorts och vilka styrande dokument som antagits under hösten 2023
- Innehåll i Överenskommelse mellan SKR och MSB mellan 2024-2026 som styr hur beredskapsarbetet ska utformas. Den nya överenskommelse innehåller högre krav på kommunens civila försvar samt en högre ersättning som i första hand ska användas till personalkostnader och i andra hand till arbetskostnader
- Under 2023 reviderades risk- och sårbarhetsanalysen (RSA)
- Följande dokument antogs under 2023; styrdokument (Program för civil beredskap), övnings- och utbildningsplan samt krisledningsplan
- Under 2024 är tanken att planera och genomföra de åtgärder som framgår enligt styrdokument samt utbildning och övning av krisledningsplanen
- Caroline informerar om varje styrande dokument och vad de innehåller samt vad de innebär för kommunens beredskapsarbete

Beslutsunderlag

Antagen krisledningsplan 2023-2026
Antaget styrdokument för civil beredskap
Antagen risk- och sårbarhetsanalys 2023-2026 (ej sekretess)
Antagen övnings- och utbildningsplan 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 44

Dnr 2024-0001052.7.2

Anställning av beredskapssamordnare tillsvidare

Sammanfattning av ärendet

Sektor samhällsbyggnad projektanställde en beredskapssamordnare under 2023 för sparade medel från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Projektanställningen gäller fram till den 31 juli 2024. Sektor ser ett ökat behov av beredskapssamordnare framöver utifrån omvärldsläget och behovet av att stärka civilförsvaret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-26

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar att beredskapssamordnare ska projektanställas under 3 års tid med kostnadstäckning av medel från MSB.

Ordförande Madelaine Jakobsson (C) yrkar på sektorns förslag till beslut, att samhällsbyggnadschef ges i uppdrag att tillsvidareanställa en beredskapssamordnare, med kostnadstäckning av medel från MSB.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut och ställer de båda förslagen mot varandra genom acklamation. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Madelaine Jakobssons (C) förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Samhällsbyggnadschef ges i uppdrag att tillsvidareanställa en beredskapssamordnare, med kostnadstäckning av medel från MSB.

Skickas till: samhällsbyggnadschef

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag.



Kommunstyrelsen

§ 45

Dnr 2024-0001104.12.1

Översiktsplan - Energiplan

Sammanfattning av ärendet

Sektor samhällsbyggnad har sedan sommaren 2023 tillsammans med WSP bedrivit arbete med att ta fram kommunens energiplan. Planen är ett tillägg till den kommande översiktsplanen.

Energiplanen lyfter fram energiförsörjning, energieffektivitet och minskad klimatpåverkan från energianvändning och transporter i kommunen genom en genomtänkt fysisk planering som bland annat tar vara på befintlig infrastruktur. I energiplanen fastställs visioner och mål för energiplaneringen vilka mynnar ut i åtgärder och projekt. Genom dessa åtgärder och projekt skapas effektiviseringar som även resulterar i ekonomiska besparingar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-27

Utredning, 2024-02-27

Nordmalings energiplan – Antagandehandling

Förslag under sammanträdet

Ordförande Madelaine Jakobsson (C) yrkar på att avsnittet under 4.1 (som innehåller delar som anger att det ska utredas möjligheten till eget energibolag) tas bort från förslaget på energiplan.

André Öberg (KD) yrkar att kommunfullmäktige ska antas energiplanen utifrån upprättat förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut och ställer de två förslagen mot varandra genom acklamation. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Madelaine Jakobssons (C) förslag till beslut.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås anta Nordmalings kommuns energiplan utifrån upprättat förslag med förändringen att delen under avsnitt 4.1 som rör utredning av eget energibolag tas bort.



Kommunstyrelsen

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag med motiveringen att ett kommunalt energibolag skulle kunna säkra tillförsel av energi (i olika former) samt främja kommunens mål, beredskap och dess kunders intressen. Med en ökad rådighet skapas också fler verktyg att använda i såväl beredskap som i civilt försvar.



Kommunstyrelsen

§ 46

Dnr 2024-0001094.2.1

Översiktsplan - Bostadsförsörjningsplan

Sammanfattning av ärendet

Sektor samhällsbyggnad har sedan våren 2023 tillsammans med WSP bedrivit arbete med att ta fram kommunens bostadsförsörjningsplan. Planen är ett tillägg till den kommande översiktsplanen.

Syftet med bostadsförsörjningsplanen är att ge en samlad bild av bostadsläget i kommunen, att ta fram riktlinjer för bostadsförsörjningen och att underlätta för att lämpliga åtgärder för boendeplaneringen förbereds och genomförs.

En samrådshandling för bostadsförsörjningsplanen är nu framtagen där kommunstyrelsen måste ge godkännande innan den går ut på samråd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-27

Utredning, 2024-02-27

Bostadsförsörjningsanalys

Bostadsförsörjningsplan Nordmalings kommun - Samrådshandling

Kommunstyrelsens beslut

Förslag på bostadsförsörjningsplan för Nordmalings kommun skickas ut på samråd.

Skickas till: bygg och miljökontoret



Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr 2023-000380452

Avfallsföreskrifter, Föreskrifter om avfallshantering för Nordmalings kommun

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommun måste uppdatera kommunens föreskrifter om avfallshantering, då ny lagstiftning har trätt i kraft. Bland annat har flera ändringar i avfallsförordningen ägt rum som gör att kommunen blir ansvarig för återvinningsstationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-26

Utredning, 2024-02-26

Nya Avfallsföreskrifter – Jämförelsehandling

Avfallsföreskrifter - Antagandehandling

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås anta de nya avfallsföreskrifterna ”Avfallsföreskrifter – Antagandehandling” utifrån upprättat förslag och börjar gälla från 1 april 2024.



Kommunstyrelsen

§ 48

Dnr 2024-0000914.4.4

Tillsynsplan enligt plan och bygglagen (PBL)

Sammanfattning av ärendet

Under 2023 uppmärksammade Länsstyrelsen att Nordmalings kommun saknar tillsynsplan för byggärenden och strandskydd. Bygg och miljökontoret har tagit fram en tillsynsplan enligt plan- och bygglagen.

Målet med tillsyn enligt plan- och bygglagen är att säkerställa att den byggda miljön uppfyller samhällets krav, säkerställa att byggnadsverk, tomter och allmänna platser underhålls och sköts så att värden bevaras. Ytterligare mål med tillsynen är att olägenheter och olycksrisker inte uppkommer samt säkerställa att byggnadsverk som uppförs och ändras har de tillstånd som krävs och att samhällets lagar och regler följs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-13
Förslag – tillsynsplan enligt PBL 2024
Protokollsutdrag 2024-02-26 § 18

Kommunstyrelsens beslut

Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen (PBL) antas.

Skickas till: bygg och miljökontoret



Kommunstyrelsen

§ 49

Dnr 2024-0001004.4.1

Förhandsbesked - Rundvik 1:8

Sammanfattning av ärendet

Ansökan om att bygga förråd för uthyrning på fastigheten Nordmaling Rundvik 1:8 har inkommit. Det har tidigare funnits en tipp där (Dalhbergstipp) där bland annat bark från Masonite fabriken fraktats till. Fastigheten kan vara förorenad.

Sektorn bedömer att förråden kan byggas med förbehållet att ingen permanent verksamhet får finnas där samt att information om ett eventuellt framtida behov av att flytta byggnaden kan uppstå. Detta kan regleras vid ett bygglov, arrende eller försäljning av marken.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-13
Protokollsutdrag 2024-02-26 § 19
Ansökan om förhandsbesked (2023-489-1)
Situationsplan (2023-489-2)
Fasadritningar (2023-489-3)

Kommunstyrelsens beslut

Förhandsbesked för uppförandet av förråd på Nordmaling Rundvik 1:8 beviljas med ovanstående förbehåll.

Skickas till: sökande, bygg- och miljökontoret



Kommunstyrelsen

§ 50

Dnr 2024-0000961.5.2

Internkontrollrapport 2023

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ansvarar enligt Kommunallagen (2017:725) för att ”se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt”. Ett väl genomfört internkontrollarbete stärker förtroendet för kommunen som organisation och bidrar till en effektiv och transparent verksamhet.

Internkontrollplanen består av riskbedömningar, riskbeskrivningar, hur verksamheterna arbetar för att risken ej ska realiseras (kontroll och mätningar) och vem som är ansvarig för uppföljning av processerna. Uppföljning av internkontrollplanen sker per halv- och helår genom en rapport till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Internkontrollrapport 2023, 2024-02-15

Internkontrollrapport 2023

Protokollsutdrag 2024-02-26 § 15

Protokollsutdrag 2024-02-27 § 23

Protokollsutdrag 2024-02-28 § 28

Kommunstyrelsens beslut

Internkontrollrapport för 2023 godkänns.

Skickas till: kanslichef



Kommunstyrelsen

§ 51

Dnr 2024-0000951.5.2

Internkontrollplan 2024

Sammanfattning av ärendet

Internkontroll ska genomföras av ansvarig nämnd för att säkerställa kvaliteten inom de verksamheter som nämnden ansvarar för. I vissa verksamheter finns lagar och förordningar som reglerar kravet och formerna för internkontroll, exempelvis inom vård och omsorg och arbetsmiljö, men i många verksamheter saknas detaljreglering och kommunen ansvar då själv för att hitta lämpliga metoder för att säkerställa kvalitet i kommunens processer och minimera risker för oönskade utfall.

Internkontroll syftar inte enbart till nämndens kontroll utan innebär också en möjlighet för verksamheterna att arbeta med kvalitetshöjande insatser, förutse risker och planera för att hantera identifierade risker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Internkontrollplan 2024
Internkontrollplan 2024
Protokollsutdrag 2024-02-26 § 16
Protokollsutdrag 2024-02-27 § 24
Protokollsutdrag 2024-02-28 § 29

Kommunstyrelsens beslut

Internkontrollplan för 2024 godkänns.

Skickas till: kanslichef



§ 52

Dnr 2023-000426371

Svar på initiativärende - Återetablera kommunalt energibolag

Sammanfattning av ärendet

Initiativärendet som väcktes av André Öberg (KD) gäller utredning av återetablering av kommunalt energibolag. Förslaget i initiativärendet anger möjligheten till ett kommunalt energibolag med återköp av båda fjärrvärmepannorna med infrastruktur samt potential att utveckla verksamheten i kommunal regi med bland annat elproduktion.

Anläggningen i Nordmalings centralort och fjärrvärmenätet i Rundvik övergick från kommunal ägo (Nordmalings energiverk AB) till Graninge under slutet av 1990-talet och såldes runt 2003 till Sydkraft och ägs idag av Solör Bioenergi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-13
Initiativärende - återetablera kommunalt energibolag
Protokollsutdrag 2023-11-27 § 247

Förslag under sammanträdet

André Öberg yrkar på återremiss av ärendet.

Ordförande Madelaine Jakobsson (C) yrkar på att ärendet avgörs under dagens sammanträde.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner att ordförande hantera yrkandet om återremiss och ställer det mot yrkandet att ärendet ska avgöras under dagens sammanträde. Ordförande ställer de två förslagen mot varandra genom acklamation och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) och Maria Myrstener (V) yrkar på bifall av initiativärendet.
Ordförande Madelaine Jakobsson (C) yrkar på avslag av initiativärendet.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandet om avslag mot yrkandet om bifall mot varandra genom acklamation. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet avslås.

Kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet återetablera kommunalt energibolag avslås.



Kommunstyrelsen

Skickas till: förslagsställaren, kunnunchef

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag med motiveringen: då utredningen syftar generellt till utreda återetablering och inte enbart fjärrvärme. Energibranschen står inför stora förändringar, nya tekniker skapar nya affärsmodeller. Givet beslut om att kommunen, till exempel, beslutat satsa på solceller och laddstolpar så ligger det i tangentens riktning att fördjupa möjligheten att kapitalisera på detta och skapa nya intäcksströmmar - exempelvis i bolagsform. Det kan i sin tur vara starten på en ny era i Nordmalings kommun där ett energibolag i egen regi bidrar till såväl intäkter som ökad rådighet över energiförsörjningen i kommunen.



§ 53

Dnr 2024-0000801.5.1

Rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen

Sammanfattning av ärendet

De europeiska kommun- och regionförbundens samarbetsorganisation, Council of European Municipalities and Regions (CEMR), beslutade den 6 december 2022 att uppdatera den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR-deklarationen) från 2006. Sveriges kommuner och regioner (SKR) rekommenderar kommuner och regioner att underteckna CEMR-deklarationen och att de kommuner och regioner som tidigare undertecknat CEMR-deklarationen även ansluter sig till de nya artiklarna. SKR erbjuder samtliga kommuner och regioner att delta i SKR:s Modellkoncept för jämställdhetsintegrering som ett stöd i arbetet med att förverkliga åtagandena i CEMR-deklarationen.

De europeiska kommun- och regionförbundens samarbetsorganisation Council of European Municipalities and Regions (CEMR), som samlar mer än 60 medlemsorganisationer i 40 länder, antog 2006 den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR-deklarationen). Deklarationen är ett verktyg för kommuner och regioner att inom ramen för en sammanhållen och ambitiös strategi främja jämställdhet mellan kvinnor och män och integrera jämställdhetsperspektivet i det politiska beslutsfattandet och i alla delar av den praktiska verksamheten.

Nordmalings kommun undertecknade CEMR-deklarationen 2012-12-18.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-05

Meddelande – rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen

Kommunstyrelsens beslut

Nordmalings kommun undertecknar den uppdaterade CEMR-deklarationen.

Skickas till: charter@ccre-cemr.org



Kommunstyrelsen

§ 54

Dnr 2024-00011510.7.2

Förfrågan om alternativt användande av beviljat projektstöd, Högåkers OK

Sammanfattning av ärendet

Högåkers OK fick 2023 projektstöd för att genomföra friskvårdsaktiviteten Hittaut. De har inte kunnat genomföra projektet som planerat och har därför återkommit med förslag för vad de skulle kunna göra istället för det beviljade projektstödet. Följande aktiviteter föreslås:

- Revidering av skolområdeskarta
- Revidering och utökning av Skjutbanebergets karta till att även omfatta området kring vattentornet.
- Rekogniseringshjälp och uppsättning av skyltar längs terrängspåret i Floxen, inklusive kartunderlag för översiktskarta över spåren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-27

Förslag på användande av beviljat projektstöd

Kommunstyrelsens beslut

Alternativt användande av beviljat projektstöd beviljas utifrån samma premiss om främjandet av folkhälsan.

Skickas till: Kultur och fritidschef, Högåkers OK



Kommunstyrelsen

§ 55

Dnr 2024-00011810.5.3

Inköp av utrustning till utemiljö för områdena vid Norrskenshallen och Skjutbaneberget

Sammanfattning av ärendet

Uppdatering och information kring inköp av utrustning till utemiljö på områdena vid Norrskenshallen (inklusive Puttes väg) och Skjutbaneberget. Inköpen består av utegym samt motorikbana och grundar sig på de dialoger och synpunkter som inkommit till kommunen, bland annat under julmarknaden i december 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01
Lista förslag från julmarknad, december 2023
Rapport Tätortsnära dialoger, september 2022
Prisuppgifter och produktblad
Sammanställning inköp
Produktblad utegym

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 56

Dnr 2024-00011910.4.1

Justering av avtal för fritidsgårdar läsåret 2024/2025

Sammanfattning av ärendet

Efter en längre tid med lågt besökarantal och vissa kvällar inga besökare alls på Rundviks fritidsgård, så har föreståndaren för ungdomsgårdarna haft ett öppet möte i Rundvik angående gårdens minskade besöksstatistik.

Utifrån mötet med vårdnadshavare och ungdomar i Rundvik samt information och dialog med allmänna utskottet i 26 februari 2024 har föreståndaren tagit fram förslag på justering av avtal för fritidsgårdarna för läsåret 2024/2025 som innebär att fritidsgården i Rundvik hålls öppet en fredag i månaden (tidigare var det varje fredag) och att medlen istället används till extra ledare på tisdag på UG i Nordmaling samt 14 extra tillfällen för fältning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-04

Statistik besökare Rundviks ungdomsgård 2019-2024

Kommunstyrelsens beslut

Avtalet för fritidsgårdar justeras enligt följande för tilläggsåret 2024/2025:

Fritidsgården i Rundvik hålls öppet en (1) fredag i månaden, totalt 8 fredagar/år. Istället används medlen till 1 extra ledare på tisdagar (på UG i Nordmaling) samt 14 kvällar extra fältning.

Skickas till: Kultur och fritidschef, fgarden@edu.nordmaling.se



Kommunstyrelsen

§ 57

Dnr 2024-00012010.7.2

Verksamhetsstöd till kulturföreningar 2024, KF Huset, Baroque & beyond, Nordmalings musik och teaterförening, Nordmalings Konstförening

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings rika föreningsliv ger många människor goda förutsättningar att både få ta del av och själva vara med och skapa olika konstnärliga uttryck. Nordmalings kommun vill verka för att ge kulturföreningarna i Nordmaling goda förutsättningar för detta.

Verksamhetsstödet till kulturföreningar ska:

- Ge föreningarna möjligheter att utveckla nya kulturella mötesplatser
- Verka för att kulturovana människor får ökade möjligheter att mer aktivt ta del av Nordmalings kulturliv och själva vara medskapare
- Riktas till föreningarna som är inkluderande och inspirerande
- Ge goda förutsättningar till både professionella kulturföreningar och amatörculturföreningar

Följande föreningar har ansökt om verksamhetsstöd 2024:

KF Huset (45000 kr)

Nordmalings konstförening (25 000 kr)

Nordmalings musik och teaterförening (40 000 kr)

Barock and beyond (30 000 kr)

Totalt ansöker föreningarna om 140000 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-05

Ansökan verksamhetsstöd KF Huset

Ansökan om verksamhetsstöd Nordmalings konstförening

Ansökan om verksamhetsstöd Nordmalings musik och teaterförening

Ansökan om verksamhetsstöd Nordmaling Barock and beyond

Kommunstyrelsens beslut

Verksamhetsstöd beviljas enligt följande:

KF Huset med 45 000 kronor

Nordmalings konstförening med 25 000 kronor

Nordmalings musik och teaterförening med 40 000 kronor

Barock and beyond med 30 000 kronor



Kommunstyrelsen

Totalt 140 000 kronor, tas från budget föreningsstöd.

Skickas till: Kultur och fritidschef, Nordmalings konstförening, Nordmalings musik och teaterförening, KF Huset, Nordmaling Barock and beyond



Kommunstyrelsen

§ 58

Dnr 2024-0000828.2.3

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Sammanfattning av ärendet

Vårdgivaren ska enligt 3 kap 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) senast den 1 mars varje år, upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Genom patientsäkerhetsberättelsen ska de framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Vårdgivaren, kommunstyrelsen genom sociala utskottets verksamhetsområde, ansvarar för god och säker vård inom den kommunala hälso- och sjukvården. Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) ska på utskottets uppdrag och i enlighet med gällande författningar tillse att kvalitet och patientsäkerheten är hög.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2023 - sektor omsorg
Protokollsutdrag 2024-02-27 § 22

Kommunstyrelsens beslut

Patientsäkerhetsberättelsen för sektor omsorg för 2023 godkänns.

Skickas till: socialchef, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)



Kommunstyrelsen

§ 59

Dnr 2024-0000987.1.5

Patientsäkerhetsberättelse - elevhälsans medicinska insats 2023

Sammanfattning av ärendet

Vårdgivaren ska enligt 3 kap 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Genom patientsäkerhetsberättelsen ska de framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Skollagen styr att det ska finnas tillgång till elevhälsa. De medicinska insatserna i skolans elevhälsa utförs av skolsköterskor, skolläkare, logoped samt skolpsykolog. Arbetet ska vara hälsofrämjande, förebyggande och stödja elevernas utveckling mot målen.

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) ska på utskottets uppdrag och i enlighet med gällande författningar tillse att kvalitet och patientsäkerheten är hög.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-12

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2023

Protokollsutdrag 2024-02-28 § 25

Kommunstyrelsens beslut

Patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats 2023 godkänns.

Skickas till: Barn- och utbildningschef, skolsköterska



Kommunstyrelsen

§ 60

Dnr 2024-0000977.1.5

Patientsäkerhetsberättelse - elevhälsans psykologiska insats 2023

Sammanfattning av ärendet

Vårdgivaren ska enligt 3 kap 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Genom patientsäkerhetsberättelsen ska de framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Skollagen styr att det ska finnas tillgång till elevhälsa. De medicinska insatserna i skolans elevhälsa utförs av skolsköterskor, skolläkare, logoped samt skolpsykolog. Arbetet ska vara hälsofrämjande, förebyggande och stödja elevernas utveckling mot målen.

Psykolog med ledningsansvar (PLA) ska på utskottets uppdrag och i enlighet med gällande författningar tillse att kvalitet och patientsäkerheten är hög.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-12

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insats 2023

Protokollsutdrag 2024-02-18 § 26

Kommunstyrelsens beslut

Patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans psykologiska insats 2023 godkänns.

Skickas till: skolpsykolog, barn- och utbildningschef



Kommunstyrelsen

§ 61

Dnr 2024-0001178.1.1

Handlingsplan - Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck Individ och familjeomsorg 2024

Sammanfattning av ärendet

Den 1 november 2022 trädde nya föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2022:39) om våld i nära relationer i kraft. Dessa gäller för socialtjänstens, hälso- och sjukvårdens och tandvårdens arbete med våld i nära relationer. Syftet med de nya föreskrifterna och allmänna råden är att fortsätta höja kvaliteten i stödet till våldsutsatta barn och vuxna samt barn som bevittnat våld samt att stödja våldsutövare med att ändra sitt beteende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-29

Förslag – handlingsplan Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck Individ och familjeomsorg 2024

Kommunstyrelsens beslut

Handlingsplanen våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck Individ och familjeomsorg 2024 antas enligt upprättat förslag. Handlingsplanen följs upp av sociala utskottet under hösten 2024.

Skickas till: Socialchef, verksamhetschef IFO



Kommunstyrelsen

§ 62

Dnr 2024-0000841.9.1

Umeåregionens yttrande gällande Trafikverkets Inriktningsunderlag för infrastrukturplaneringen för perioden 2026-2037

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller Umeåregionens synpunkter på Trafikverkets inriktningsunderlag för perioden 2026-2037. Nordmalings kommun har deltagit i framtagandet med Umeåregionens yttrande genom ett delyttrande som beaktats i olika delar i Umeåregionens yttrande. Nordmalings kommun kommer i och med detta inte skicka in något eget yttrande i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-07

Yttrande från Nordmalings kommun 2024-02-02

Umeåregionens synpunkter på trafikverkets inriktningsunderlag

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar på att yttrande godkänns men att punkt 4 tas bort Umeåregionens förslag till yttrande.

Ordförande Madelaine Jakobsson (C) yrkar att yttrandet godkänns i sin helhet.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer de mot varandra. Ordförande finner kommunstyrelsen beslutar att godkänna Umeåregionens yttrande i sin helhet.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna Umeåregionens yttrande som förslag till Umeåregionsrådet för beslut och inskickande till Trafikverket.

Skickas till: Umeåregionen



Kommunstyrelsen

§ 63

Dnr 2024-0000703.4.2

Svar på motion - Nordmalings sommarmarknad

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller motionen Nordmalings sommarmarknad inskickad av Maria Myrstener (V). Motionen berör de elkostnader som tillkommer vid genomförandet av sommarmarknaden som LN91 ansvarar för genom samarbetsavtal med Nordmalings kommun. Yrkande i motionen är att kommunen avsätter medel för elkostnader till föreningen.

Genomförandet av marknaden regleras i ett samarbetsavtal mellan LN91 och kommunen upprättat 2023-03-31 som förlängs årligen om ingen part säger upp avtalet. I avtalet regleras bland annat ansvarsfördelning för sommarmarknaden. I rådande avtal är reglering av elkostnader inte särskilt upptaget. För anslutning till kommunens elnät har inte elkostnaden fakturerats LN91 för 2023. Eventuella elkostnader som uppstår i uppkopplingar mot andra fastighetsägare har ej belastat kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-08
Undertecknat samarbetsavtal sommarmarknad 2023
Motion - Nordmalings sommarmarknad
Protokollsutdrag 2024-02-12 § 16

Förslag under sammanträdet

Maria Myrstener (V) yrkar på bifall av motionen.

Ordförande Madelaine Jakobsson (C) yrkar avslag av motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer de två förslagen mot varandra genom acklamation. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen utifrån tjänsteskrivelsen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen med yrkandet om kontant ersättning men uppdra till sektorn att inom avtalet fortsätta arbetet för en god dialog och samarbete.

Reservation: Maria Myrstener (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.



Kommunstyrelsen

§ 64

Dnr 2023-000008739

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommun har organiserats med utskott under kommunstyrelsen varför kommunstyrelsen är att likställa med socialnämnd.

Enligt 16 kap 6h § socialtjänstlagen gäller följande beträffande ej verkställda beslut: Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutet från dagen för respektive beslut.

Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2023, 2024-01-31

Protokollsutdrag 2024-02-27 § 26

Kommunstyrelsens beslut

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2024-01-31 överlämnas till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f-h § SoL.



Kommunstyrelsen

§ 65

Dnr 2023-000009739

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2023

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommun har organiserats med utskott under kommunstyrelsen varför kommunstyrelsen är att likställa med socialnämnd.

Enligt 28 f § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), gäller följande beträffande ej verkställda beslut:

Sociala utskottet ska enligt 28 h § LSS till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av utskottets gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Utskottet ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutet från dagen för respektive beslut.

Utskottet ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av utskottets gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Utskottet ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS, 2024-01-31
Protokollsutdrag 2024-02-27 § 27

Kommunstyrelsens beslut

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2024-01-31 överlämnas till kommunfullmäktige enligt 28 h § LSS.



Kommunstyrelsen

§ 66

Dnr 2024-0001071.10.4

Fastställande av vinnare av Nordmalings kommuns folkhälsopris 2024

Sammanfattning av ärendet

Ett folkhälsopris är ett sätt att uppmärksamma folkhälsoarbetet som sker i kommunen parallellt med de aktiviteter Nordmalings kommun kan göra för att harmonisera med syftet i avsiktsförklaringen för en god jämlik och jämställd folkhälsa i länet.

Priset utdelas en gång per år och ska vara en uppmuntran och stimulera till fortsatt arbete inom folkhälsoområdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-05

Protokollsutdrag 2024-02-22 § 4 Folkhälsorådet

Nomineringar till folkhälsopriset 2024

Kommunstyrelsens beslut

Erika Westerlund och Caroline Holgersson från IFK Rundvik utses som vinnare av Nordmalings kommuns folkhälsopris 2024 för deras stora engagemang och fina arbete för barn och ungdomar. De har en förmåga att se, lyfta och möta barn på barnets egen nivå. De har en närvaro och pedagogisk plattform som får varje barn att känna sig sedda och skapar glädje i rörelse och aktivitet för alla barn.

Skickas till: pristagarna, ekonomiavdelningen



§ 67

Dnr 2024-0000071.2.3

Revidering av delegationsordning 2024

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning är ett levande dokument som revideras löpande under året när behov uppstår. Till dagens sammanträde föreslås ett antal revideringar av delegationsordningen inom gemensam service, sektor samhällsbyggnad, sektor barn och utbildnings samt social sektor (markerad med röd text i underlaget ”Delegationsordning 240129 – förslag på revideringar mars 2024”). Följande revideringar föreslås:

Sektor samhällsbyggnad, avsnitt A:

På grund av att felskrivning av delegationspunktnumren i avsnitt A (avsnitt A 4 och A 5 förekom två gånger) har det i detta förslag på revidering åtgärdats, vilket innebär att alla delegationspunkter efter avsnitt A 5 har ändrats för att följa rätt nummerföljd.

Punkt A 8.7 – där föreslås begreppet ”sjukpension” bytas ut mot ”stadigvarande sjukersättning” då sjukpension är ett begrepp som inte längre används.

Punkt 10.4 – ändring av kommentar att chef kan besluta om ledighet i enskilda angelägenheter i enlighet med kollektivavtal Allmänna bestämmelser (AB).

Punkt A 38.15 – ny punkt som föreslås läggas till. Nya bestämmelser innebär att vissa fritidsbåtshamnar nu är skyldiga att ta fram avfallsplaner och det är kommunens roll att bedöma och godkänna dessa. Miljöinspektörer och bygg- och miljöchef föreslås ges delegation att kunna godkänna dessa planer.

Sektor utbildning, avsnitt U:

Punkt U 8.10 – ny punkt i delegationsordning där barn- och utbildningschef föreslås ges delegation att kunna underteckna avtal gällande dimensionering för vuxenutbildning.

Sektor omsorg, avsnitt S:

Punkt S 1.1 och 1.2 – Där föreslås ”vuxen” strykas från punkten.

Punkt S 3.4 – där föreslås följande förtydligande läggas till i kommentarer: ”Intern öppenvårdsinsats avser även sådan insats som utförs av socialtjänst i klients vistelse- eller placerings kommun.”

Punkt S 11.7 och S 11.8 – föreslås ta bort då dessa punkter inte kan delegeras till enskilda ledamöter.



Kommunstyrelsen

Punkt S 18.9 – tillägg i punkten att för överklaganden av LVU- och LVM-ärenden som beslutats av sociala utskottet föreslås det vara socialsekreterare som prövar och avgör om överklagandet inkommit i rätt tid

Punkt S 18.31 – Ny punkt där särskild handläggare på IFO föreslås ges delegation att kunna avslå ansökan om dödsboanmälan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-05

Delegationsordning 240129 – förslag på revideringar mars 2024

Kommunstyrelsens beslut

Föreslagna revideringar av delegationsordningen godkänns.

Skickas till: Kommunsekreterare, miljökontoret, enhetschef IFO, IFO-chef, administratör IFO, BU-chef, HR-chef



Kommunstyrelsen

§ 68

Dnr 2024-0000081.7.3

Revidering av dokumenthanteringsplan 2024

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde den 23 oktober § 190 ny dokumenthanteringsplan. För att dokumenthanteringsplanen ska vara lättare att administrera har den delats upp i tio delar. Dokumenthanteringsplanen är ett levande dokument som revideras när behov uppstår i verksamheterna. Till dagens sammanträde föreslås följande revideringar (som är skriven med röd text i de bifogade förslagen):

Del 2, Intern service:

Verksamhetsområde 2.2, två nya handlingar föreslås läggas till i process 2.2.1, sekretessförbindelser och upplåtelseavtal läsplatlor för förtroendevalda som föreslås gallras vid ingången av ny mandatperiod.

Verksamhetsområde 2.7, tillägg i kommentarer gällande ansökningshandlingar vid rekrytering där det föreslås förtydligande att ansökningshandlingar för personer som ej blivit anställda gallras efter två år.

Del 3, Samhällsservice:

Verksamhetsområde 3.4 där ny gallringsfrist föreslås för inlägg på sociala medier och hemsida i process 3.4.1.

Del 7, Skola

Verksamhetsområde 7.1 där två nya handlingar föreslås läggas till under process 7.1.5 där samtyckesblanketter för HLT-team och skolsocialt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-02-27

Förslag revideringar – kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 2 Intern service

Förslag revideringar – kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 3 samhällsservice

Förslag revideringar – kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 7 skola

Kommunstyrelsens beslut

Föreslagna revideringarna av kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 2, 3 och 7 godkänns.

Skickas till: Kommunsekreterare, kommunikatör, skolpsykolog, HR



Kommunstyrelsen

§ 69

Dnr 108787

Kurser och konferenser

Inga inbjudningar till kurser eller konferenser har inkommit.



Kommunstyrelsen

§ 70

Dnr 108203

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen meddelas följande delegationsbeslut:

Tillsyn av fristående förskola – Förskolan Holken dnr 2023-343-710, barn- och utbildningsutskottet 2024-02-28

Beslut om att företräda kommunen i domstol i mål nr 1571-23, socialchef Andreas Witt, 2024-03-07

Beslut om beviljande av ansökan som skolskjuts, dnr 2023-148-623, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-01-04

Beslut om beviljande av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-040-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2023-02-07

Beslut om beviljande av ansökan om skolskjuts, dnr 2024-085-7.1.4, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-02-06

Beslut om att företräda kommunen i domstol, socialchef Andreas Witt, 2024-02-19

Beslut om att företräda kommunen i domstol i mål nr 165-24, socialchef Andreas Witt, 2024-02-12

Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU, sociala utskottets ordförande Kerstin Sjöström (C), 2024-01-05

Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU, sociala utskottets ordförande Kerstin Sjöström (C), 2024-02-08

Brådskande delegationsbeslut om umgängesbegräsning enligt LVU, kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C), 2024-02-09

Brådskande delegationsbeslut om umgängesbegräsning enligt LVU, kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C), 2024-02-09

Beslut om tillfällig vård utanför det egna hemmet, sociala utskottets ordförande Kerstin Sjöström (C), 2024-01-23

Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU, sociala utskottets ordförande Kerstin Sjöström (C), 2024-02-022

Beslut om omedelbart placering enligt LVU, sociala utskottets ordförande Kerstin Sjöström (C), 2024-01-16

Beslut om skyddat boende, sociala utskottets ordförande Kerstin Sjöström (C), 2024-01-05



Kommunstyrelsen

§ 71

Dnr 108738

Meddelanden

Kommunstyrelsen meddelas följande:

Protokoll Nordva, dokid 113860

Protokoll Överförmyndarnämnden 2023-11-15, dokid 112895

Överförmyndarnämndens verksamhetsplan och budget 2024, dokid 112896

Driftbidrag per kommun 2024 Överförmyndarnämnden, dokid 112897

Rapport och protokollsutdrag Överförmyndarnämnden, dokid 113868

Överförmyndarnämndens rapport till kommunstyrelsen, dokid 113869

Rapport från patientärenden, dokid 114401

Protokoll Länsamverkansgruppen, dokid 114421

Protokollsutdrag tilläggsbudget Överförmyndarnämnden, dokid 114466

Redovisning av genomförda kommundialoger 2023 Folkhälsa, dokid 114301

Undertecknat av följande personer

**Grethel Katarina
Broman**

Datum: 2024-03-22 09:34:05

Transaktionsidentitet: 323B850FB796405E51FA8394BB3F753E6D41134BEA

**MADELAINE
JAKOBSSON**

Datum: 2024-03-22 08:57:36

Transaktionsidentitet: C817B01DE7C27A18521C053B238FE52B3009CC7BF5

ANNA HALLGREN

Datum: 2024-03-22 09:35:41

Transaktionsidentitet: 153f70924a49df14fbb2d97aa9390fdf5121bf391376800b5a23fd689e72e6f1

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**