



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tallbackens konferensrum, måndagen den 9 september 2024 kl. 08:40-14:30, med ajournering för lunch 12:00-13:00		
Beslutande	Se särskild förteckning sid 2		
Övriga	Se särskild förteckning sid 2		
Utses att justera	Grethel Broman (S)		
Justeringens plats och tid	Digitalt, torsdag den 12 september 2024 kl. 08:45		
Underskrifter Sekreterare	ANNA HALLGREN	Paragrafer	§§ 138-161
Ordförande	MADELAINE JAKOBSSON		
Justerare	Grethel Katarina Broman		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-09-09

Datum för anslags uppsättande: 2024-09-12 Datum för anslags nedtagande: 2024-10-04

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret



Kommunstyrelsen

Närvarande

Beslutande:

Madelaine Jakobsson (C), ordförande
Anders Jonsson (C)
Ann-Kristin Strandman (C)
Kerstin Sjöström (C)
Maria Nyblom (C)
Grethel Broman (S)
Billy Moström (S)
Anders Magnusson (S)
Gerd Lindgren (S), tjänstgörande ersättare för Tomas Häggström (S)
Chatarina Gustafsson (M)
Maria Myrstener (V)
André Öberg (KD)
Jörgen Forsgren (L), tjänstgörande ersättare för Maria Lundqvist Brömster (L) §§ 138-150, 154
Susann Hansson (M), tjänstgörande ersättare för Maria Lundqvist Brömster (L) §§ 151-153, 155-161

Ej beslutande:

Susann Hansson (M), ej tjänstgörande ersättare §§ 138-150, 154

Övriga:

Camilla Gimbergsson, samhällsbyggnadschef § 141
Jakob Norstedt, säkerhetsskyddschef § 141
Jonas Wallin, ekonomichef §§ 143, 145-147
Johan Hellberg, verksamhetschef IFO § 149
Madelen Ögren, verksamhetschef IFO § 149
Andreas Witt, socialchef § 149
Conny Nordendahl, näringslivsutvecklare § 150
Robert Hansson, VD Vakin § 151
Andreas Kjällgren, utredare Vakin § 152
Jim Näslund, byggnadsinspektör § 153
Fredrick Berglund, barn- och utbildningschef
Thomas Berglund, kommunchef
Anna Hallgren, sekreterare



Kommunstyrelsen

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	Sida
§ 138 Dnr Upprop.....	5
§ 139 Dnr Val av justerare och tid för justering.....	6
§ 140 Dnr Fastställande av föredragningslistan	7
§ 141 Dnr 108061 Information.....	8
§ 142 Dnr 2024-0000121.4.1 Löpande uppföljning av målpuppfyllelse 2024.....	10
§ 143 Dnr 2024-0000551.3.2 Utredningsuppdrag - genomlysning av Nordmalings kommuns organisation.....	11
§ 144 Dnr 2024-0002861.4.1 Information - Verksamhetsplan 2025.....	12
§ 145 Dnr 2024-0002781.4.1 Månadsrapport per juli 2024	13
§ 146 Dnr 2024-0002892.5.5 Beslut om behörig att underteckna borgensavtal för kommunala bolag i Nordmalings kommun.....	14
§ 147 Dnr 2024-0002882.5.3 Beslut om behörig att teckna låneavtal för Nordmalings kommun.....	15
§ 148 Dnr 2024-0000713.7.1 Svar på initiativärende - ta fram utvecklingsstrategi för Rundvik	16
§ 149 Dnr 2024-0002661.6.3 Information - Avtalssamverkan Bjurholms kommun och Nordmalings kommun.....	17
§ 150 Dnr 2024-0000111.2.7 Information från näringslivskontoret	18
§ 151 Dnr 2024-0002461.3.1 Revidering av ägardirektiv Vatten- och avfallskompetens i Norr (Vakin) AB.....	19
§ 152 Dnr 2024-0002474.14.1 Införande av verksamhetsområde för dagvatten i Nordmaling kommun.....	20
§ 153 Dnr 2023-000226214 Ändring av detaljplan för AVA 5:87 - AVA 5:93	22
§ 154 Dnr 2024-0001781.1.4 Partistöd 2025, redovisning för 2023	23
§ 155 Dnr 2024-0002821.3.1	



Kommunstyrelsen

Nytt arkivreglemente Nordmalings kommun 2024.....	25
§ 156 Dnr 2024-0002831.2.1	
Rapport - uppföljning av politiskt beslutade ärenden	26
§ 157 Dnr 2024-0000081.7.3	
Revidering av dokumenthanteringsplan 2024.....	27
§ 158 Dnr 2024-0000071.2.3	
Revidering av delegationsordning 2024.....	28
§ 159 Dnr 108787	
Kurser och konferenser	30
§ 160 Dnr 108203	
Redovisning av delegationsbeslut	31
§ 161 Dnr 108738	
Meddelanden	34



Kommunstyrelsen

§ 138

Dnr

Upprop

Upprop genomförs.



Kommunstyrelsen

§ 139

Dnr

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

En (1) justerare ska utses jämte ordförande för att justera sammanträdet's protokoll.

Kommunstyrelsens beslut

Grethel Broman (S) utses till justerare jämte ordförande Madelaine Jakobsson (C).
Justeringen sker torsdag den 12 september kl. 08:45.



Kommunstyrelsen

§ 140

Dnr

Fastställande av föredragningslistan

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag på föredragningslista har upprättats.

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan godkänns utifrån upprättat förslag.



Kommunstyrelsen

§ 141

Dnr 108061

Information

Kommunchef Thomas Berglund informerar om:

- Aktuellt i regionen och omvärldsbevakning:
Goda exempel på platsutvecklingsarbete och bostadsbyggande i mindre kommuner (SBO, alternativa boendeformer och förenkling regelverk)
Översyn av utjämningsystemet - Nätt och jämt
Handslaget SKR (nationell samordning av gemensamt digitaliseringsarbete),
Statistik arbetslöshet i Nordmaling och Västerbotten
Statistik befolkning, sålda bostäder, födelsenetto samt SCB:s aktuella framskrivning och de utmaningar och möjligheter detta innebär för Nordmalings kommun.
- Nordmaling en plats att leva och bo på (pågående arbete och vad som är på plats):
Nuläge röjning
Hälsans stig och utegymmen,
Attrahera flera - platsvandringar,
Byggandet av bostäder - Tobiasgården snart klart för inflyttning, LSS-boendet byggs också för fullt
Ökad service och tillgänglighet - Statens servicecenter på plats
Översiktsplan och bostadsförsörjningsplan på gång
Byggdag tillsammans med byggföretagen
Byanätverket

Samhällsbyggnadschef Camilla Gimbergsson informerar om:

- Jaktarrende Järnäs 3:13, ny arrendator från juni.

Säkerhetsskyddschef Jakob Norstedt informerar om:

- Vad säkerhetsskydd är (personalsäkerhet, fysisk säkerhet och informationssäkerhet)
- Hur skyddet ser ut idag och vilka krav som ställs på Nordmalings kommun

Kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C) informerar om:

- Umeåregionrådets besök i Österbotten, hos Kvarkenrådet samt möten med kommun- och regionföreträdare med syfte att få information om deras beredskapsarbete och arbetet kring livsmedelsförsörjning.



Kommunstyrelsen

Kommunsekreterare Anna Hallgren informerar om:

- Kommunens rutiner gällande utlämning av allmänna handlingar

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 142

Dnr 2024-0000121.4.1

Löpande uppföljning av måluppfyllelse 2024

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen och dess utskott följer den ekonomiska utvecklingen under året genom månads- och tertialrapporter samt årsbokslut. För att även kunna följa verksamheternas uppföljning av fullmäktiges mål inom andra områden än de ekonomiska målområdena så sker löpande måluppföljning vid varje sammanträde 2024. En övergripande rapportering sker under dagens sammanträde till kommunstyrelsen med fokus på avvikelser och vilka åtgärder som vidtas. Följande målområden avviker:

Gemensam service:

- Nordmaling växer med 50 personer
- Erbjuder ett bra företagsklimat

Sektor samhällsbyggnad:

- Erbjuder bra samhällsservice
- Erbjuder bra företagsklimat

Sektor omsorg:

- Ekonomi
- Attraktiva och hälsofrämjande arbetsplatser
- Engagerade medarbetare med rätt kompetens
- Digitalisera minst två områden

Sektor utbildning:

- Erbjuder bra samhällsservice

Beslutsunderlag

Rapport löpande måluppfyllelse september 2024
Verksamhetsplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 143

Dnr 2024-0000551.3.2

Utredningsuppdrag - genomlysning av Nordmalings kommuns organisation

Sammanfattning av ärendet

Den 27 november 2023 § 202 gav kommunstyrelsen kommunchef i uppdrag att genomföra en genomlysning av Nordmalings kommuns organisation (med redovisning av antalet anställda per verksamhet) och jämföra med hur andra liknande kommuner är organiserade för att analysera och identifiera var kostnaderna finns.

Till kommunstyrelsens sammanträde den 29 januari 2024 redovisades en första rapport av hur Nordmalings kommun är organiserad med personaltäthet per sektor med kommentarer i jämförelse med en jämförbar kommun i länet.

Till dagens sammanträde informerar kommunchef Thomas Berglund och ekonomichef Jonas Wallin vägvalet framåt och bedömningen nu när kostnader för verksamheterna följs upp är att ta fram en möjlig resursfördelningsmodell för verksamheterna. Vidare utredning kommer behövas göras hur en sådan resursfördelningsmodell skulle kunna utformas för Nordmalings kommun.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-03-18 § 40
Protokollsutdrag 2024-01-29 § 6
Protokollsutdrag 2023-11-27 § 202

Kommunstyrelsens beslut

Utredningsuppdraget avslutas och förvaltningen arbetar fram en resursfördelningsmodell för Nordmalings kommun.

Skickas till: ekonomichef, kommunchef



Kommunstyrelsen

§ 144

Dnr 2024-0002861.4.1

Information - Verksamhetsplan 2025

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Thomas Berglund informerar kommunstyrelsen om den kommande processen kring framtagandet av Verksamhetsplan för 2025.

Upplägget för Verksamhetsplanen kommer revideras lite inför 2025 i syfte att säkerställa den röda tråden från beslut till verkställande samt underlätta arbetet för utskotten att följa upp verksamhetsplanen löpande under verksamhetsåret.

Revideringarna består av ett nytt avsnitt som innehåller direktiv från budget. Direktiven kommer beskriva vad som ska göras under det kommande året. Direktiven ska vara nedbrutna till utskottsnivå där varje sektor kan beskriva dem kopplat mot sektorn.

Kommunstyrelsen får information om processen för framtagandet av kommande års verksamhetsplan där tanken är att utskotten i oktober har fördjupade arbetspass för att arbeta med mindre justeringar av främst indikatorerna för målen i Verksamhetsplanen för 2025. Kommunstyrelsen får på sammanträdet i oktober information om arbetet som skett i utskotten. Sedan arbetar verksamheterna med verksamhetsplanen utifrån det arbete som skett i utskotten. Tanken är att verksamhetsplan för 2025 ska antas av kommunstyrelsen den 2 december.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 145

Dnr 2024-0002781.4.1

Månadsrapport per juli 2024

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt månadsrapport per juli 2024.

Kommunens resultat per juli 2024 uppgår till 6,5 miljoner kronor. Resultatbilden har under året stärkts på grund av en stark finansförvaltning samt lägre kostnader inom ett antal verksamhetsområden.

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 336,4 miljoner kronor efter sju månader vilket är 6,5 miljoner kronor högre än föregående år. Verksamhetens intäkter uppgår till 46,1 miljoner kronor vilket är 1,4 miljoner kronor högre än föregående år.

Verksamhetens kostnader inklusive avskrivningar uppgår till 382,5 miljoner kronor vilket är 7,9 miljoner kronor högre jämfört med föregående år.

Resultatet för sektorerna uppgår till -6,8 miljoner kronor jämfört med budget per juli. Sektorernas resultat är 13,7 miljoner kronor starkare jämfört med samma period föregående år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, ekonomichef, 2024-08-27
Månadsrapport juli 2024

Kommunstyrelsens beslut

Månadsrapport per juli 2024 godkänns.

Skickas till: kommunchef, ekonomichef



Kommunstyrelsen

§ 146

Dnr 2024-0002892.5.5

Beslut om behörig att underteckna borgensavtal för kommunala bolag i Nordmalings kommun

Sammanfattning av ärendet

Kommuninvest AB har inkommit med förtydligande kring de beslut som varje medlem måste fatta för att möjliggöra en effektiv låneprocess.

I Nordmalings kommun beslutar kommunfullmäktige om totalt borgenslöfte till de kommunala bolagen.

Rätten att signera borgen för Nordmalings kommun delegeras till ekonomichef enligt delegationsordning punkt A 13.6.

Delegationen enligt delegationsordningen ska nu förtydligas genom beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-28

Kommunstyrelsens beslut

Ekonomichef och kommunstyrelsens ordförande har rätt, att för kommunstyrelsens räkning under år 2024 och 2025, signera borgenshandlingar avseende Nordmalingshus AB samt Nordva AB.

Skickas till: ekonomichef, Kommuninvest



Kommunstyrelsen

§ 147

Dnr 2024-0002882.5.3

Beslut om behörig att teckna låneavtal för Nordmalings kommun

Sammanfattning av ärendet

Kommuninvest AB har inkommit med förtydligande kring de beslut som varje medlem måste fatta för att möjliggöra en effektiv låneprocess.

Det är kommunfullmäktige som har rätten att fatta beslut om upplåning. Kommunfullmäktige kan dock föra ned rätten att fatta beslut om upplåning till kommunstyrelsen eller annan nämnd genom delegering av beslutanderätten. Delegeringen kan framgå av kommunstyrelsens eller nämndens reglemente men kan också finnas i ett särskilt beslut eller annan handling som exempelvis kommunens budget. I Nordmalings kommun beslutar kommunfullmäktige om total låneram i samband med budget.

Rätten att teckna lån för Nordmalings kommun delegeras till ekonomichef enligt delegationsordning punkt A 12.1 samt A 12.2

Delegationen enligt delegationsordningen ska nu förtydligas genom beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-28

Kommunstyrelsens beslut

Ekonomichef och kommunstyrelsens ordförande har rätt, att för kommunstyrelsens räkning under år 2024 och 2025, signera låneavtal avseende nyupplåning samt omsättning av befintliga lån inom ramen för kommunfullmäktiges beslut om total låneram.

Skickas till: ekonomichef, Kommuninvest



Kommunstyrelsen

§ 148

Dnr 2024-0000713.7.1

Svar på initiativärende - ta fram utvecklingsstrategi för Rundvik

Sammanfattning av ärendet

Centerpartiet i Nordmaling har inkommit med ett initiativärende som anmäldes i kommunstyrelsen den 29 januari 2024 § 31 där de lyfter fram behovet av att ta fram en utvecklingsstrategi för Rundvik tillsammans med de som bor och verkar i Rundvik. Sektorn har utrett förslaget och tagit fram ett förslag till beslut.

Den kommunala samhällsplaneringen består av två delar. Dels strategisk planering och dels detaljplanering. Den strategiska planeringen är mer övergripande och kan exempelvis vara översiktsplanering eller att ta fram bostadsförsörjningsplan. Översiktsplanen och olika strategiska styrdokument är ett vägledande dokument medans detaljplanen är juridiskt bindande dokument som sätter ramarna för bygglovsgivningen. Med utgångspunkt i översiktsplanen kan en utvecklingsstrategi ge en förstärkt vägledning för samhällsplanering och utveckling. En övergripande samhällsplanering för kommunen som visar på möjligheter att se ett bredare perspektiv där närliggande bostadsorter kan komplettera varandra och bidra till samhällsutvecklingen.

Utifrån initiativärendet identifieras ett underliggande behov av att tydliggöra utvecklingsstrategierna för Nordmalings kommun så att de på ett tydligare sätt framgår att de omfattar hela kommunen. Detta för att lyfta kommunens utveckling i sin helhet där tätort och byar har sin unika prägel och platsattraktion, som tillsammans kompletterar och marknadsför kommunen på bästa sätt. Förvaltningen föreslår att det under 2025 sker dialoger i Rundvik genom metoden som används inom projektet Attrahera Flera i en modifierad form under 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-27

Protokollsutdrag 2024-01-29 § 31

Initiativärende - ta fram utvecklingsstrategi för Rundvik

Kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet avslås men sektorn uppdras att utreda möjligheterna till en stärkt medborgardialog genom t.ex. att i annan form använda metoden platsvandring från Attrahera Flera i Rundvik samt återkoppla detta till kommunstyrelsen.

Skickas till: kommunchef



Kommunstyrelsen

§ 149

Dnr 2024-0002661.6.3

Information - Avtalssamverkan Bjurholms kommun och Nordmalings kommun

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Andreas Witt och verksamhetscheferna för IFO Johan Hellberg och Madelen Ögren informerar kommunstyrelsen om det eventuella samarbetet med Bjurholms kommun genom avtalssamverkan gällande myndighetsutövning inom IFO som man just nu arbetar med.

Kommunstyrelsen informeras om bakgrunden till att arbetet initierades som bland annat består av geografiska och demografiska förutsättningar samt komplexiteten i IFO:s uppdrag. Syfte och mål med ett eventuellt samverkansavtal är att effektivisera och säkra kompetensförsörjning, skapa en långsiktigt hållbar myndighetsutövning som ger fördelar för både Nordmaling och Bjurholms kommun. Den lagliga grunden till avtalssamverkan återfinns i 9 kap. 37 § kommunallagen.

Kommunstyrelsen får information vad förslaget omfattar för delar av verksamheten. Det föreslagna samarbetet kommer innefatta myndighetsutövning enligt Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM), Föräldrabalken (FB), Ärvdabalken (ÄB) samt Lag (1997:735) om riksfärdtjänst. Huvudmannaskapet och ansvaret ligger kvar hos ansvarig nämnd i respektive kommun.

Information om personalfrågor, ekonomi samt den fackliga process med bland annat risk- och konsekvensanalys som påbörjats och pågår under hösten gavs. Fortsatt planering för hösten är att förslag på samverkansavtal kommer beredas av kommunstyrelsen 21 oktober och sedan beslutas av fullmäktige den 4 november eftersom ärendet anses vara av principiell beskaffenhet och större vikt.

Beslutsunderlag

Sammanfattning - information om avtalssamverkan

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 150

Dnr 2024-0000111.2.7

Information från näringslivskontoret

Näringsutvecklare Conny Nordendahl informerar om:

- Program för Byggdag på Oasen den 22 oktober 2024
- Slutsatser bestående av rekommenderade åtgärder, styrkor och svagheter från utkastet av Newsecs slutrapport av analysen av Nordmalings kommun som en del i näringslivsprojektet Attrahera Flera. Den färdiga rapporten kommer snart där arbete kommer ske utifrån rapportens slutsatser.
- Information om aktiviteter inom Platsutveckling i samverkan. I oktober kommer platsvandringarna fördjupas. Fokusområden för vintern är belysning, skyltsöndag: aktiviteter och utsmyckning samt skyltning från E4:an.
- Dagordning för kommande näringslivsråd (10 september) som bland annat består av: workshop kring prioriteringar för bostadsbyggande och etableringar, information kring byggdag, process översiktsplansarbetet, hållbarhetslunch samt platsattraktion.
- Preliminärt datum för företagsgalan i november
- Höstens första företagsbesök
- Business arena Stockholm där samhällsbyggnadschef tillsammans med näringslivskontoret kommer delta

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingar.



Kommunstyrelsen

§ 151

Dnr 2024-0002461.3.1

Revidering av ägardirektiv Vatten- och avfallskompetens i Norr (Vakin) AB

Sammanfattning av ärendet

Förslag på revidering av Vatten och avfallskompetens i norr AB:S (Vakin) ägardirektiv har tagits fram. Förslaget på revidering omfattar punkt 6.2 övergripande mål i ägardirektiven. Det har tidigare funnits specificerade mål och det föreslås nu tas bort och att ägardirektiven istället ska ange att bolaget tar fram en affärsplan för varje mandatperiod med bolagsövergripande mål med tillhörande mätbara mål. Enligt förslaget på revideringar ska de bolagsövergripande målen inkludera kommunfullmäktiges inriktningsmål för ägarbolagen. Affärsplanen föreslås fastställas av Vakins styrelse och revideras årligen vid behov.

Förslaget på revidering behöver hanteras och godkännas av fullmäktige i Umeå, Vindeln och Nordmaling.

Beslutsunderlag

Förslag - revidering av ägardirektiv Vakin 2024
Missiv - ägardirektiv Vatten- och avfallskompetens i Norr AB
Styrelseprotokoll Nordva 240604

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås godkänna ändringarna som föreslås i Vatten- och avfallskompetens i Norr AB:s ägardirektiv.



Kommunstyrelsen

§ 152

Dnr 2024-0002474.14.1

Införande av verksamhetsområde för dagvatten i Nordmaling kommun

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag på verksamhetsområde för dagvatten i Nordmalings kommun har tagits fram. Bakgrunden är att Nordmalings kommun år 2022 tog ett beslut om att anta verksamhetsområden för Vatten och Spillvatten. Arbetet för att ta fram tillräckliga underlag för att kunna anta ett verksamhetsområde för dagvatten var då för omfattande och har varit ett pågående arbete sedan 2022.

Syftet är att införa ett verksamhetsområde för dagvatten som matchar befintliga dagvattenanläggningar, följer gällande lagstiftning samt beslutade detaljplaner för den bebyggelse som nyttjar eller har behov av dagvattenavledning i enlighet med Vattentjänstlagen för Nordmalings tätort.

Varje kommun ska enligt 6 § Vattentjänstlagen bestämma för vilken bebyggelse vattentjänsterna behöver ordnas genom en allmän vatten-och avloppsanläggning (VA-anläggning) genom så kallat verksamhetsområde. Områdena utgör gränsen för VA huvudmannens ansvar och bestämmer vilka vattentjänster som kommunen är skyldig att ombesörja.

Beslutsunderlag

Missiv verksamhetsområde för dagvatten i Nordmalings kommun
Bilaga 1 Förslag verksamhetsområde dagvatten Nordmaling
Bilaga 2 Fastighetsförteckning verksamhetsområde dagvatten Nordmaling
Styrelseprotokoll Nordva 240604

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar på ett tillägg till förslag till beslut att Vakin får i uppgift att gå vidare med utredning av verksamhetsområde för dagvatten för området Rödviksberget.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett tilläggsyrkande och frågar om kommunstyrelsen först kan hantera frågan om att besluta enligt förslaget till beslut och sedan hantera frågan om tilläggsyrkandet. Kommunstyrelsen godkänner propositionsordningen. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till beslut, att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag på nytt verksamhetsområde för dagvatten i Nordmaling enligt upprättat förslag. Ordförande ställer sedan André Öbergs (KD) tilläggsyrkande mot avslag och finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar att tilläggsyrkandet avslås.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås godkänna förslag på nytt verksamhetsområde för dagvatten i Nordmalings kommun enligt upprättat förslag.



Kommunstyrelsen

§ 153

Dnr 2023-000226214

Ändring av detaljplan för AVA 5:87 - AVA 5:93

Sammanfattning av ärendet

En ändring av detaljplanen för fastigheterna Ava 5:87 och Ava 5:93 har initierats för att möjliggöra en fastighetsreglering och öka byggrätten för bostadsbebyggelse inom området. Syftet är att slå samman de två fastigheterna och ändra den tillåtna byggnadsarean från en bestämd högsta area till en exploateringsgrad beroende av fastighetens storlek.

Förslaget på ändringen av detaljplanen har varit ute på samråd under perioden 2024-06-24 till 2024-08-05. Synpunkter har inkommit från Vakin, Lantmäteriet och Länsstyrelsen. Bygghuset har bedömt att synpunkterna inte utgör hinder för att föreslagna ändringar av detaljplanen ska kunna ställas ut för granskning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-05
Plankarta DP 2401-P03/16
Planbeskrivning DP 2401-P03/16
Plankarta ändring - granskningshandling
Planbeskrivning ändring – granskningshandling
Samrådsredogörelse

Kommunstyrelsens beslut

Förslaget till granskning gällande ändring av detaljplan för Ava 5:87 - Ava 5:93 godkänns.

Skickas till: Bygghuset



Kommunstyrelsen

§ 154

Dnr 2024-0001781.1.4

Partistöd 2025, redovisning för 2023

Sammanfattning av ärendet

Partier representerade i kommunfullmäktige får av kommunen ekonomiskt stöd i form av partistöd, detta regleras i lag (2017:725) samt i antagna lokala regler för partistöd. Enligt dessa ska partierna årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts i enlighet med dess syfte. Syftet ska vara att utveckla den lokala demokratin genom t ex. opinionsbildning. Kommunfullmäktige ska sedan besluta om utbetalning av partistödet.

Partier representerade i kommunfullmäktige kan tilldelas ett grundstöd på 5000 kronor och ett mandatstöd på 8800 kronor per mandat. Vid fördelningen av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-06

Redovisning av partistöd 2023 samt granskningsintyg Centerpartiet

Redovisning av partistöd 2023 samt granskningsintyg Socialdemokraterna

Redovisning av partistöd 2023 samt granskningsintyg Moderaterna

Redovisning av partistöd 2023 samt granskningsintyg Sverigedemokraterna

Redovisning av partistöd 2023 samt granskningsintyg Vänsterpartiet

Redovisning av partistöd 2023 samt granskningsintyg Kristdemokraterna

Redovisning av partistöd 2023 samt granskningsintyg Liberalerna

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att partiernas redovisning av användningen av partistödet för 2023 godkänns under förutsättning att Moderaterna, Liberalerna och Vänsterpartiet kompletterar redovisningar med redovisning för hur hela partistödet använts 2023 inför att ärendet hanteras i kommunfullmäktige.

2025 års partistöd betalas ut till de partier som inkommit med redovisningar enligt följande:

Centerpartiet	10 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 93 000 kr
Socialdemokraterna	8 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 70 900 kr



Kommunstyrelsen

Moderaterna	3 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 31 400 kr
Sverigedemokraterna	1 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 13 800 kr
Vänsterpartiet	3 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 31 400 kr
Kristdemokraterna	2 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 22 600 kr
Liberalerna	2 mandat á 8 800 kr	grundstöd 5000 kr	Totalt 22 600 kr



§ 155

Dnr 2024-0002821.3.1

Nytt arkivreglemente Nordmalings kommun 2024

Sammanfattning av ärendet

Arkivlagen (1990:782) reglerar hur kommuner och regioner ska vårda sina arkiv. Enligt 16 § arkivlagen ges fullmäktige att utöver vad lagen föreskriver reglera kommunens arkivvård genom ett reglemente/föreskrifter. Nordmalings kommuns arkivreglemente antogs av fullmäktige 1996-04-22 § 18 och är i behov av revidering både utifrån kommande införande av e-arkiv men också för att tydliggöra ansvar, roller, krav på arkivvård med mera.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-23

Förslag – nytt arkivreglemente Nordmalings kommun

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar på att i § 5 i förslaget under rubriken "elektronisk arkivering" ersätta skrivningen "tillräckliga backuper" till krav på "roterande offlineback-up".

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett ändringsyrkande och frågar kommunstyrelsen om frågan kring att besluta om förslaget på nytt arkivreglemente ska lämnas till fullmäktige först hanteras och att ändringsyrkandet hanteras efter det. Kommunstyrelsen godkänner propositionsordningen. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslag till beslut. Ordförande ställer sedan André Öbergs (KD) yttrande mot avslag och finner genom acklamation att kommunstyrelsen godkänner yttrandet om att ersätta "tillräckliga backuper" med "roterande offlineback-up" under § 5 i förslag till nytt arkivreglemente.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås godkänna det nya arkivreglementet utifrån upprättat förslag med ändring av krav på roterande offline-backup under rubriken elektronisk arkivering.



Kommunstyrelsen

§ 156

Dnr 2024-0002831.2.1

Rapport - uppföljning av politiskt beslutade ärenden

Sammanfattning av ärendet

Sedan hösten 2023 finns en uppföljningsmodul i kommunens verksamhetssystem för planering och uppföljning där sektorerna kan rapportera in nuläge kring politiska beslutsärenden. Syftet med uppföljningsmodulen är att fungera som stöd för både chefer och handläggare för att få en överblick över ärenden som ska hanteras. Det är även ett stöd för politiken att kunna följa upp tidigare fattade beslut.

Rapporteringen är uppdelad utifrån verkställda och ej verkställda ärenden/beslut.

Denna rapportering sker både vår och höst till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-23

Rapport – uppföljning av politiskt beslutade ärenden

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås lägga informationen till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 157

Dnr 2024-0000081.7.3

Revidering av dokumenthanteringsplan 2024

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan (som är indelade i tio delar) är ett levande dokument som revideras löpande när behov uppstår. Till dagens sammanträde föreslås följande revidering i del sju – dokumenthanteringsplan för skolan (alla förslag på revideringar är markerade med gul fyllning i aktuell cell i dokumentet ”förslag på revideringar – kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 7 skola”):

I process 7.1.6 (elevakt) så föreslås tre nya handlingstyper läggas till (Mötesanteckningar SIP, nätverksträff, interna möten, övriga anteckningar och Skolans planering av elevens egenvård samt Telefonanteckning). Samtliga handlingstyper föreslås gallras fem år efter avslutad skolgång.

I process 7.1.6 (elevakt) föreslås gallringsfristen för Övriga kartläggningar och Anpassningar ändras från ”gallras vid inaktualitet” till ”bevaras”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-16

Förslag på revideringar – Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 7 skola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslås godkänna föreslagna revideringar av dokumenthanteringsplan del 7 skola

Skickas till: BU-chef, elevhälsa, BU-administrationen



Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr 2024-0000071.2.3

Revidering av delegationsordning 2024

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning är ett levande dokument som revideras löpande när behov uppstår. Till dagens sammanträde har följande revideringar identifierats inom sektor utbildnings och sektor omsorgs områden (alla förslag på revideringar är markerade med röd text i underlaget "delegationsordning 240611 förslag på revideringar september 2024"):

Punkt U 1.8 och U 5.10 – beslut gällande verksamhetsförbud förskola/fritidshem där förslaget är att kommunstyrelsen tar tillbaka delegationen.

Punkt U 1.14 och U 2.8 – där ändring av formulering i delegationspunkten från "vårdnadshavares önskemål" till "särskilda skäl" föreslås.

I följande delegationspunkter föreslås ordet "barn" ändras till "elev": U 2.6, 2.7, 2.8, 2.10, 2.11, 3.13, 3.14, 3.15, 3.20, 3.21, 3.22, 5. 12, 5.13, 5.14

I följande delegationspunkter föreslås texten "eller elev" läggas till: U 4.5, 4.6, 4.17, 4.18, 4.19, 4.24, 4.25

I följande delegationspunkter föreslås texten "barn eller" läggas till före "elev": U 4.20, 4.23

Punkt U 3.9 och U 4.12 – där barn- och utbildningschef föreslås få delegation att ge medgivande om fullgörande av skolplikten på annat sätt än vad skollagen anger. Tidigare låg delegationen på barn- och utbildningsutskottet.

Punkt U 3.10 och U 4.13 – där barn- och utbildningschef föreslås få delegation att ta tillbaka ett sådant medgivande som hänvisas till i punkt U 3.9 och U 4.12. Tidigare har det legat på barn- och utbildningsutskottet.

Under avsnitt U 3 efter delegationspunkt behöver numreringen justeras då det finns två punkter med numret U 3.12.

Punkt U 3.28 – Ny punkt gällande beslut och planering av lovskola där rektor föreslås få delegation.

I följande punkter samt i rubrik finns behov av att ändra "grundsärskola" till "anpassad grundskola" som är det nya namnet för skolformen: U 4, 4.4., 4.5, 4.16, 5.4

I följande punkter samt i rubrik finns behov av att ändra "gymnasiesärskola" till "anpassad gymnasieskola": U 7 och 7.1

I punkt U 9.1 föreslås rektor ges delegation gällande information om icke skolpliktiga ungdomar.



Kommunstyrelsen

I punkterna S 19.7, 19.8, 19.9 och 19.10 har det hänvisats till fel paragrafer i förvaltningslagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-08-16

Delegationsordning 240611 förslag på revideringar september 2024

Kommunstyrelsens beslut

De föreslagna revideringarna av delegationsordningen för sektor utbildnings delar godkänns.

Skickas till: nämndkansli, IFO-chef, BU-chef, BU-administratörer, skolstrateg och rektorer



Kommunstyrelsen

§ 159

Dnr 108787

Kurser och konferenser

Inga inbjudningar till kurser och konferenser har inkommit.



Kommunstyrelsen

§ 160

Dnr 108203

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen meddelas följande delegationsbeslut:

Beslut om beviljande av ansökan om skolskjuts, dnr 2024-236-7.1.4, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-05-314

Beslut om beviljande av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-193-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-04-26

Beslut om beviljande av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-192-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-04-26

Beslut om avslag av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-191-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-04-26

Beslut om beviljande av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-161-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-04-26

Beslut om delvis beviljande av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-160-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-04-26

Beslut om avslag av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-094-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-03-26

Beslut om beviljande av ansökan om skolskjuts med taxi, dnr 2024-108-7.1.4, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-04-08

Beslut om avslag av ansökan om skolskjuts, dnr 2024-233-7.1.4, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-05-31

Kommunstyrelsen

Beslut om beviljande av ansökan om skolskjuts, dnr 2024-234-7.1.4, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-05-31

Beslut om avslag av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-254-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-07-04

Beslut om avslag av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-256-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-07-04

Beslut om avslag av ansökan om tilläggsbelopp, dnr 2024-257-7.1.2, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-07-04

Beslut om beviljande av ansökan om skolskjuts, dnr 2023-377-623, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2023-11-27

Beslut om avslag av ansökan om skolskjuts från annan kommun, dnr 2024-267-7.1.4, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-08-05

Beslut om beviljande av ansökan om busskort vid växelvis boende, dnr 2024-002-7.1.4, barn- och utbildningschef Fredrick Berglund, 2024-01-05

Beslut om att sekretessbelägga delar av begärda handlingar, kommunchef Thomas Berglund, 2024-08-26

Brådiskande delegationsbeslut – köp av extern vårdplats Axlagården, kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C), 2024-08-21

Beslut om godkännande av Lögdeå Livs som hemsändningsbutik, dnr 2024-260-3.7.1, näringslivsutvecklare Conny Nordendahl, 2024-08-07

Beslut om godkännande av Rundvik Now & Then AB som hemsändningsbutik, dnr 2024-271-3.7.1, näringslivsutvecklare Conny Nordendahl, 2024-08-07



Kommunstyrelsen

Beslut om att sekretessbelägga delar av begärda handlingar, socialchef Andreas Witt, 2024-08-01

Brådskande delegationsbeslut – köp av extern vårdplats Axlagården, kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C), 2024-07-09

Beslut om att utse företrädare att föra kommunens talan i mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol, socialchef Andreas Witt, 2024-07-12

Beslut om att utse företrädare att föra kommunens talan i mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol, socialchef Andreas Witt, 2024-07-12

Brådskande delegationsbeslut – köp av extern vårdplats Axlagården, kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C), 2024-06-23

Beslut om att utse företrädare att föra kommunens talan i mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol, socialchef Andreas Witt, 2024-07-03

Beslut om att upprätta särskilt avgränsad statistikverksamhet för Nordmalings kommun, dnr 2024-258-1.9.3, kommunchef Thomas Berglund, 2024-07-02

Beslut om att utse företrädare att föra kommunens talan i mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol, socialchef Andreas Witt, 2024-06-26

Beslut om att sekretessbelägga delar av begärda handlingar, socialchef Andreas Witt, 2024-06-25

Beslut om att sekretessbelägga delar av begärda handlingar, kommunchef Thomas Berglund, dnr 2024-238-1.7.2, 2024-06-11

Beslut om att sekretessbelägga delar av begärda handlingar, socialchef Andreas Witt, 2024-06-11



Kommunstyrelsen

§ 161

Dnr 108738

Meddelanden

Kommunstyrelsen meddelas följande:

Dokid 116052, Protokoll årsstämma Nordmalingshus 2023

Dokid 116059 Styrelseprotokoll Nordva 2024-05-22

Dokid 116090 Skrivelse från Fremia till kommunstyrelsen

Dokid 116173 Svar på skrivelse från Sveriges lärare dokid 115594

Dokid 116305 Protokoll Samordningsförbundet Umeåregionen 2024-06-14

Dokid 116308 Protokoll Nordmalingshus AB 2024-06-28

Dokid 116551 Beslut om avslutat ärende – tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor

Dokid 116605 Protokoll Nordmalingshus AB 2024-08-22

Dokid 116676 Protokoll Nordmalingshus AB 2024-08-29

Undertecknat av följande personer

**Grethel Katarina
Broman**

Datum: 2024-09-12 08:49:17

Transaktionsidentitet: 68B41C28D8C2D7D52D1E7A90ABB4FACC13624F122C

**MADELAINE
JAKOBSSON**

Datum: 2024-09-12 08:43:52

Transaktionsidentitet: CE5039E49A476683A17925E8B8CB8E8CD13C1EAB38

ANNA HALLGREN

Datum: 2024-09-12 09:03:09

Transaktionsidentitet: cc176c4fb3bac510df0e5d9a134464ef3d092e0ddb9159b2d091f61e7b638242

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**