



Sociala utskottet

Plats och tid	IFO-sammanträdesrum tisdagen den 28 maj 2024 kl. 08:30		
Beslutande	Se särskild förteckning sid 2		
Övriga	Se särskild förteckning sid 2		
Utses att justera	Gerd Lindgren (s)		
Justeringens plats och tid	Digitalt, fredagen den 31 maj kl. 08.40		
Underskrifter			
Sekreterare	Mandi Linnéa Björkman	Paragrafer	§§ 44-59
Ordförande	KERSTIN SJÖSTRÖM		
Justerare	Gerd Emma Elisabeth Lindgren		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Sociala utskottet		
Sammanträdesdatum	2024-05-28		
Datum för anslags uppsättande:	2024-05-31	Datum för anslags nedtagande:	2024-06-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		



Sociala utskottet

Närvarande

Beslutande:

Kerstin Sjöström (c), ordförande

Ann-Kristin Strandman (c)

Susann Hansson (m)

Gerd Lindgren (s)

Grethel Broman (s)

Ej beslutande:

Chatarina Gustafsson (m)

Övriga:

Andreas Witt, Socialchef

Susanne Westerbring, verksamhetschef sektor omsorg § 49

Madelen Ögren, enhetschef IFO § 49

Johan Hellberg, enhetschef IFO § 49

Harry Lönnebacke, IFO-chef § 49

Marie Kammebo, bemanningscontroller § 50

Jonas Wallin, ekonomichef §§ 51-52

Rikard Norlund, gruppledare IFO §§ 55-57

Albin Lindholm, handläggare IFO §§ 55-57

Elin Stigenlöv, gruppledare IFO § 57

Mandi Björkman, sekreterare



Sociala utskottet

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	Sida
§ 44 Dnr Upprop.....	4
§ 45 Dnr Val av justerare och tid för justering.....	5
§ 46 Dnr Fastställande av föredragningslistan	6
§ 47 Dnr 46998 Information från socialchefen	7
§ 48 Dnr 2024-0000121.4.1 Löpande uppföljning av målpuppfyllelse 2024.....	8
§ 49 Dnr 112506 Information från verksamhetschefer inom sektor omsorg	9
§ 50 Dnr 115597 Information från verksamheten - bemanningsplanering	10
§ 51 Dnr 2024-0001961.4.1 Tertialrapport 1, 2024.....	11
§ 52 Dnr 2024-0001971.4.1 Budget 2025, plan 2026, 2027	12
§ 53 Dnr 2024-0000739.1.1 Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård.....	13
§ 54 Dnr 2024-0002123.10.1 Ansökan om bidrag för verksamhetsår 2025 - BRIS	14
§ 55 Dnr 2024-0000349.1.2 Statistikrapport - ej verkställda beslut enligt SoL 2024	15
§ 56 Dnr 2024-0000339.1.2 Statistikrapport - ej verkställda beslut enligt LSS 2024.....	16
§ 57 Dnr 2024-0000359.1.2 Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2024...	17
§ 58 Dnr 46585 Kurser och konferenser	18
§ 59 Dnr 107987 Meddelanden	19



Sociala utskottet

§ 44

Dnr

Upprop

Sammanfattning av ärendet

Upprop genomförs.



Sociala utskottet

§ 45

Dnr

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

En (1) justerare ska utses att jämte ordförande justera sammanträdet's protokoll.

Sociala utskottets beslut

Gerd Lindgren (s) utses att jämte ordförande Kerstin Sjöström justera sammanträdet's protokoll.

Justering sker digitalt fredagen den 31 maj kl. 08.40.



Sociala utskottet

§ 46

Dnr

Fastställande av föredragningslista

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till föredragningslista har upprättats.

Sociala utskottets beslut

Föredragningslista fastställs utifrån upprättat förslag.



Sociala utskottet

§ 47

Dnr 46998

Information från socialchefen

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Andreas Witt informerar utskottet om vad som är på gång inom sektor omsorg.

Allmän handling gällande samtliga medarbetare inom sektor omsorg har begärts ut. Viss information har sekretessbelagts vilket har överklagats, vilket kommer att hanteras av förvaltningsrätten. Även annan allmän handling har begärts ut från sektorn, föräldrar har begärt loggar från barns journaler

Rekryteringsprocess för den kombinerade tjänsten medicinskt ansvarig sköterska, MAS, och enhetschef har påbörjats men med få sökande. Diskussioner pågår nu gällande om tjänsten kan göras om för att bli mer attraktiv. Kommunen har endast behov av MAS på halvtid vilket innebär att tjänsten måste kombineras med andra arbetsuppgifter. En tanke är att MAS ska kombineras med sjuksköterska och att enhetschef ska kombineras med arbete med uppstarten av det nya LSS-boendet.

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 48

Dnr 2024-0000121.4.1

Löpande uppföljning av måluppfyllelse 2024

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen och dess utskott följer den ekonomiska utvecklingen under året genom månads- och tertialrapporter samt årsbokslut. För att även kunna följa verksamheternas uppföljning av fullmäktiges mål inom andra områden än de ekonomiska målområdena så sker löpande måluppföljning vid varje sammanträde 2024.

Socialchef Andreas Witt presenterar resultat av IFOs undersökning 'hur nöjd är du med dagens besök?' som samtliga besökare har möjlighet att med ett knapptryck besvara. Totalt är 63% av svarande nöjda, 20% missnöjda och 17% har svarat varken nöjd eller missnöjd. Möjlighet har även getts att svara på vad som kunnat förbättras, väntetid och service är det vanligast förekommande. På frågan vad som var bra svarade många service.

Socialchef presenterar de mål där sektorn inte nått upp, ekonomi i balans och några mål inom målområde hållbar samhällsutveckling har inte uppnåtts. För att nå målet om ekonomi i balans har flertalet insatser genomförts, resultat av dessa syns inte förrän i augusti. Gällande målområde hållbar samhällsutveckling är den totala sjukfrånvaron fortsatt högre än målet och andelen utbildade undersköterskor är fortsatt lägre än målet. Målet att digitalisera två områden har inte ännu genomförts då det saknas medel för detta. Statsbidrag har sökts för att kunna genomföra aktiviteter för att nå mål om att alla inom särskilt boende, SÄBO, ska kunna delta i fysisk aktivitet.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2024

Maj 2024 - löpande uppföljning måluppfyllelse sektor omsorg

Måluppfyllelse IFO 2024-01-01 - 2024-04-30

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.



§ 49

Dnr 112506

Information från verksamhetschefer inom sektor omsorg

Sammanfattning av ärendet

Susanne Westerbring, verksamhetschef sektor omsorg, Madelen Ögren och Johan Hellberg, enhetschefer IFO och tillträdande IFO-chefer informerar om vad som är på gång inom de olika verksamheterna.

Susanne Westerbring informerar om det ekonomiska läget, verksamheten når ej budget, och de schemaändringar och effektiviseringar som görs. Det är hög beläggning på korttidsboenden nu med överbeläggning. Bemanning och introduktion av nya medarbetare och sommarvikarier på gång. Medarbetare på Näckrosen får nya arbetsuppgifter i takt med utflyttning. Medarbetare har olika förutsättningar att klara olika uppgifter och behöver stöttning vilket inte har funnits tid eller resurser till. Bristande digital förmåga påverkar medarbetares tillgång till information från bland annat kommunens intranät. Utbildningspaket för medarbetare och gemensam introduktion för vikarier gällande krisberedskap och informations säkerhet

Johan Hellberg och Madelen Ögren tar vid som IFO-chefer med ansvar för sina respektive område när nuvarande IFO-chef slutar. Johan Hellberg ansvar för öppenvård samt barn, unga och familj. Madelen Öberg ansvarar för vuxen och bistånd samt äldre och funktion. De informerar om arbetet med kvalitetsledningssystemet Huset där man under våren arbetat med trygghet och säkerhet där bland annat vikten av att anmäla avvikelser tagits upp.

Johan Hellberg informerar om arbetet med att nå budget, bland annat arbetet med att minska kostnader för konsultstödda familjehem.

Metodutveckling i öppenvården behövs, öppenvårdens arbete är viktigt för att kunna ge ett bra stöd på hemmaplan. Samverkan med öppna förskolan har varit framgångsrikt. Skolsocialt team har kommit igång. Den nya socialtjänstlagen är på ingång, statsbidrag söks för att kunna anställa medarbetare för att stötta upp i övergången.

Madelen informerar om intensivt arbete under våren med friskfaktorer, en bra arbetsmiljö för att medarbetare ska trivas. Samverkan med bland annat arbetsmarknadsenheten, AME, och svenska för invandrare, SFI. Framåt vill man arbeta mer med uppsökande verksamhet och stärka samverkan med utförandet.

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 50

Dnr 115597

Information från verksamheten - bemanningsplanering

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Andreas Witt och Bemanningscontroller Marie Kammebo informerar utskottet om olika förändringar som har gjorts gällande bland annat helgtjänstgöring i samband med övergången till heltid som norm.

Bemanningscontrollerns arbete med att hantera scheman minskar behovet av vikarier utan att lägga för mycket arbetstid på någon anställda. Kortare schemaperioder är positivt i planeringen vid sjukskrivningar, semestrar eller när medarbetare vill jobba specifik dag/kväll/helg för t.ex. läkarbesök eller liknande. Bemanningscontroller försöker alltid vara så tillmötesgående som möjligt med medarbetarnas behov och önskemål. Basschema med möjlighet till förändringar efter medarbetares önskemål och verksamhetens behov ska börja gälla efter sommaren.

Förändringar är nödvändiga efter heltid som norm och 11-timmars dygnsvila. Tjänstgöring 2 av 5 helger innebär väldigt stora kostnader och behov av ytterligare tjänster jämfört med tjänstgöring 2 av 4 helger.

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Sociala utskottet

§ 51

Dnr 2024-0001961.4.1

Tertialrapport 1, 2024

Sammanfattning av ärendet

Jonas Wallin, ekonomichef, presenterar tertialrapport 1.

Sektor omsorg redovisar ett underskott på 8,3 miljoner kronor jämfört med budget för perioden januari till april.

Verksamhetens nettokostnad uppgår till 82,5 miljoner kronor, att jämföra med 79,0 miljoner kronor samma period föregående år. Verksamhetens intäkter är för perioden 10,2 miljoner kronor. Intäkterna är 1,2 miljoner kronor lägre än föregående år samt 0,2 miljoner kronor lägre än budget.

Verksamhetens kostnader är 92,7 miljoner kronor och är 2,3 miljoner kronor högre än föregående år samma period, samt 8,0 miljoner kronor högre än budgeterat.

Personalkostnad för perioden uppgår till 60,8 miljoner kronor och är 0,1 miljoner kronor högre än föregående år och avviker negativt med 2,5 miljoner kronor mot budgeterat.

Med anledning av detta bedöms prognosen för helåret ligga på ett underskott på 8,5 miljoner kronor

Sociala utskottets beslut

Tertialrapport 1 2024 för sektor omsorg överlämnas till kommunstyrelsen.



Sociala utskottet

§ 52

Dnr 2024-0001971.4.1

Budget 2025, plan 2026, 2027

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Jonas Wallin informerar sociala utskottet om budgetberedningens förslag till budget för 2025 samt plan för 2026 och 2027 för gemensam service och sektor samhällsbyggnad.

Budgetarbetet inleddes med att ledningsgruppen tog fram ett förslag till budget för 2025, plan 2026-2027 med förslag till resultatnivå, ramfördelning samt investeringsprioritering till budgetberedningen.

Samtliga politiska partier representerade i fullmäktige i Nordmalings kommun har getts möjlighet att delta i budgetberedningen samt även getts möjlighet att lämna förslag till budget samt direktiv för beräkning.

Utifrån ledningsgruppens förslag har budgetberedningen arbetat vidare med förslagen dels i beredningsgruppen men även inom de enskilda partierna.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation, förslag budget 2025, plan 2026 och 2027 för sektor omsorg.

Sociala utskottets beslut

Budgetförslag för 2025 med plan för 2026 och 2027 överlämnas till kommunstyrelsen.



Sociala utskottet

§ 53

Dnr 2024-0000739.1.1

Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård är att ge förutsättningar för att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister. Det handlar om att genomföra brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning och skapa brukarinflytande genom brukarundersökningar, vara ett stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående, skapa prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven. SKR skapar nationell samordning för att säkra det kommunala inflyandet över nationella utvecklingsarbeten. SKR rekommenderar kommunerna att besluta att fortsatt finansiera arbetet 2025 till 2028 med 1,95 kr per invånare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-05-02

Missiv SKR, med diarenr SKR2023/01554

Sociala utskottets beslut

Sociala utskottet ställer sig bakom SKR:s rekommendation till tilläggsfinansiering av viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård med maximalt 1,95 kronor per invånare gällande åren 2025-2028.



Sociala utskottet

§ 54

Dnr 2024-0002123.10.1

Ansökan om bidrag för verksamhetsår 2025 - BRIS

Sammanfattning av ärendet

Bris region Nord ansöker härmed om 13.000 kr i bidrag för verksamhetsår 2025. Bris är en barnrättsorganisation som stödjer barn utifrån barnets behov, mobiliserar samhället och lyfter barns röster på den politiska agendan. I det arbetet driver Bris den nationella stödlinjen för barn och ger stöd till barn på plats vid vår Brismottagning i Umeå. Via Brismottagningen erbjuds ett fördjupat individuellt stöd, föräldraskapsstöd och gruppstöd för barn. För att möta det behov av stöd som barn och unga har idag och för att kunna fortsätta med det viktiga arbetet, ansöker BRIS om ekonomiskt bidrag för år 2025.

Beslutsunderlag

Ansökan om föreningsbidrag för BRIS 2025

Tjänsteskrivelse 2024-05-21

Sociala utskottets beslut

BRIS beviljas sökt föreningsstöd om 13.000 kronor för verksamhetsår 2025 med utbetalning av bidraget i januari 2025.



Sociala utskottet

§ 55

Dnr 2024-0000349.1.2

Statistikrapport - ej verkställda beslut enligt SoL 2024

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommun har organiserats med utskott under kommunstyrelsen varför kommunstyrelsen är att likställa med socialnämnd.

Enligt 16 kap 6h § socialtjänstlagen gäller följande beträffande ej verkställda beslut: Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutet från dagen för respektive beslut.

Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2024 Q1

Sociala utskottets beslut

Föreslå kommunstyrelsen att överlämna statistikrapport ej verkställda beslut enligt SoL 2024 Q1 till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f-h § SoL.



§ 56

Dnr 2024-0000339.1.2

Statistikrapport - ej verkställda beslut enligt LSS 2024

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommun har organiserats med utskott under kommunstyrelsen varför kommunstyrelsen är att likställa med socialnämnd.

Enligt 28 f § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), gäller följande beträffande ej verkställda beslut:

Sociala utskottet ska enligt 28 h § LSS till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av utskottets gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Utskottet ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutet från dagen för respektive beslut.

Utskottet ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av utskottets gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Utskottet ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2024 Q1

Sociala utskottets beslut

Föreslå kommunstyrelsen att överlämna statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS 2024 Q1 till kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f-h § SoL.



Sociala utskottet

§ 57

Dnr 2024-0000359.1.2

Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2024

Beslutsunderlag

Internkontroll vuxen

Internkontroll ekonomiskt bistånd

Internkontroll barn och unga

Sociala utskottets beslut

Internkontroll genomförs utan större anmärkningar.



Sociala utskottet

§ 58

Dnr 46585

Kurser och konferenser

Sammanfattning av ärendet

Utskottet informeras om digitalt seminarium anordnat av SKR och brottsförebyggande rådet - Barriärer mot brott. 24 september kl. 10-12, kostnad 900 kronor per person.

Sociala utskottets beslut

Ordförande Kerstin Sjöström deltar på Barriärer mot brott.



Sociala utskottet

§ 59

Dnr 107987

Meddelanden

Sammanfattning av ärendet

Sociala utskottet delges följande meddelanden:

Minnesanteckning Delegationen för social välfärd och hälsa den 2024-04-24

Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Undertecknat av följande personer

**Gerd Emma
Elisabeth
Lindgren**

Datum: 2024-05-31 09:37:57

Transaktionsidentitet: AD9A20B33E2BA6502EE3D67C36FA5989604F793814

**KERSTIN
SJÖSTRÖM**

Datum: 2024-05-31 09:36:13

Transaktionsidentitet: C01F60ECB35CCEBE95663EA5BF2A573890AC105C3D

**Mandi Linnéa
Björkman**

Datum: 2024-05-31 09:39:09

Transaktionsidentitet: 87ce41d36cd2129636e42643b1bc30d7f259ef20f6067049cd643ea4321bd3dc

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com